

C8600

Manual do utilizador



PREFÁCIO

Foram feitos todos os esforços, no sentido de garantir que a informação contida neste documento é completa, precisa e actualizada. O fabricante não assume qualquer responsabilidade pelo resultado dos erros fora do seu controlo. O fabricante também não pode garantir que as alterações a software e equipamento realizadas por outros fabricantes e referidas no presente manual não afectarão a aplicabilidade das informações nele contidas. A menção a produtos de software fabricados por outras empresas não constitui, necessariamente, a adesão aos mesmos por parte do fabricante.

Embora tenham sido envidados todos os esforços para tornar este manual o mais preciso e útil possível, não nos responsabilizamos, expressa ou implicitamente, pela exactidão ou integralidade da informação nele contida.

Os controladores e manuais mais actualizados encontram-se disponíveis no Web site da Oki Europa: **<http://www.okiprintingsolutions.com>**

Copyright © 2006. Todos os direitos reservados.

Oki e Microline são marcas comerciais registadas da Oki Electric Industry Company, Ltd.

Energy Star é uma marca comercial da United States Environmental Protection Agency.

Hewlett-Packard, HP e LaserJet são marcas registadas da Hewlett-Packard Company.

Microsoft, MS-DOS e Windows são marcas comerciais registadas da Microsoft Corporation.

Apple, Macintosh, Mac e Mac OS são marcas comerciais registadas da Apple Computer.

Outros nomes de produtos e marcas são marcas comerciais registadas ou marcas comerciais dos respectivos proprietários.



Enquanto participante no programa Energy Star, o fabricante determinou que este produto está em conformidade com as directrizes da Energy Star para eficiência de energia.



Este produto está em conformidade com os requisitos das Directivas do Conselho 89/336/CEE (EMC) e 73/23/CEE (LVD) conforme emenda, onde aplicável, com vista à aproximação à legislação dos Estados-membros relativamente à compatibilidade electromagnética e à baixa tensão.

Tenha em atenção que o Microsoft Windows XP foi utilizado para produzir todas as capturas de ecrã neste manual. Estas capturas de ecrã poderão variar se utilizar outro sistema operativo, sendo contudo o princípio o mesmo.

PRIMEIROS SOCORROS DE EMERGÊNCIA



Tenha cuidado com o pó do toner:

Caso seja ingerido, provoque o vômito e procure ajuda médica. Nunca tente induzir o vômito, caso a pessoa esteja inconsciente.

Caso seja inalado, conduza a pessoa para uma área aberta bem arejada. Procure assistência médica.

Se entrar em contacto com os olhos, lave abundantemente com água durante, pelo menos, 15 minutos, mantendo os olhos abertos. Procure assistência médica.

Se entornar no corpo, lave com água fria e sabão para ajudar a reduzir o risco de manchar a pele ou a roupa.

IMPORTADOR PARA A UE

Oki Europe Limited (operando como OKI Printing Solutions)

Central House
Balfour Road
Hounslow
TW3 1HY
Reino Unido

Para qualquer informação geral ou relativa a venda ou apoio técnico, contacte o seu distribuidor local.

INFORMAÇÃO AMBIENTAL



ÍNDICE

Prefácio	2
Primeiros socorros de emergência	3
Importador para a UE	3
Informação ambiental	3
Índice	4
Notas, Cuidados e Avisos	6
Introdução	7
Descrição geral da impressora	9
Alterar o idioma de visualização	11
Recomendações relativas ao papel	12
Tabuleiros tipo cassete	13
Tabuleiro multiusos	13
Empilhador com frente para baixo	14
Empilhador com frente para cima	14
Unidade de duplex	14
Colocação de papel	15
Tabuleiros tipo cassete	15
Definições de impressora no Windows	20
Preferências de impressão em aplicações do Windows	20
Definir a partir do Painel de controlo do Windows ..	24
Definições da impressora em Macintosh	28
Mac OS 9	28
Mac OS X	42
Impressão a cores	60
Factores que afectam o aspecto das impressões ..	60
Sugestões para imprimir a cores	62
Aceder às opções de correspondência de cores ...	63
Definir as opções de correspondência de cores ...	64
Utilizar a função de amostra de cor	65
Utilizar o Utilitário Cores Correctas	66
Funções dos menus	68
Painel de controlo	68
Como alterar as definições - Utilizador	70
Como alterar as definições - Administrador	71
Menus	72

Substituir consumíveis	85
Detalhes para encomenda de consumíveis	86
Substituição do cartucho de toner	87
Substituir o tambor de imagem	92
Substituição da correia de transferência	96
Substituir a unidade de fusão	99
Limpar a cabeça LED	101
Instalar actualizações	102
Unidade de duplex	102
Tabuleiro para papel adicional	104
Ajustar os controladores de impressora para Windows	105
Resolver encravamentos de papel	106
Especificações	117
Índice	120
Oki detalhes de contacto	123

NOTAS, CUIDADOS E AVISOS

NOTA:

Neste manual, uma nota tem este formato. Uma nota fornece informações adicionais para complementar o texto principal e ajudá-lo a utilizar e compreender o produto.

CUIDADO!

Neste manual, o sinal de cuidado tem este formato. O sinal de cuidado fornece informações adicionais cujo incumprimento pode provocar danos no ou o mau funcionamento do equipamento.

AVISO!

Neste manual, o sinal de aviso tem este formato. O sinal de aviso fornece informações adicionais cujo incumprimento pode resultar em risco de lesões pessoais.

INTRODUÇÃO

Parabéns por ter adquirido esta impressora a cores da Oki Printing Solutions. A nova impressora foi concebida com funções avançadas que permitem produzir impressões a cores nítidas e vivas e páginas a preto e branco de grande definição, a alta velocidade, numa ampla gama de suportes de impressão para escritório.

A impressora inclui as seguintes funções:

- > Compacta área A3 de secretária;
- > ProQ2400 - A tecnologia multi-nível produz tons e gradações de cor mais suaves, conferindo qualidade fotográfica aos seus documentos;
- > Até 26 páginas por minuto, totalmente a cores, para obter uma impressão rápida de apresentações a cores de alto impacto e de outros documentos;
- > Até 32 páginas por minuto a preto e branco para obter impressões rápidas e eficientes de todo o tipo de documentos que não necessitem de cor;
- > 600 x 600, 1200 x 600 ppp (pontos por polegada) e resolução de impressão de ProQ2400 para produção de imagem de alta qualidade apresentando o máximo detalhe;
- > Tecnologia LED digital a cores directa que permite efectuar um processamento de alta velocidade das páginas impressas;
- > A ligação de rede 10 Base-T e 100 Base-TX permite partilhar este valioso recurso com os utilizadores da rede do seu escritório;
- > O modo Optimização de fotos permite a impressão de imagens nítidas semelhantes a fotografias em papel normal de qualidade de escritório;
- > “Pergunte à Oki” – uma função para Windows de fácil utilização que fornece uma ligação directa a partir do ecrã do controlador da impressora para um website dedicado e específico para o modelo exacto que está a utilizar. Aqui, encontrará todos os conselhos, assistência e suporte que

necessita para o ajudar a obter os melhores resultados possíveis com a sua impressora Oki;

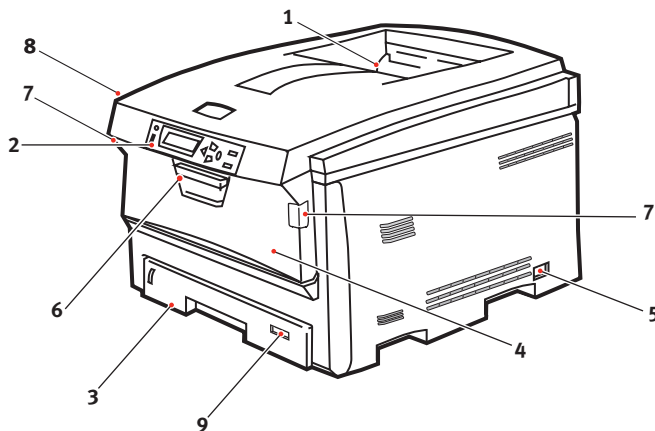
- > “WebPrint Internet Explorer plugin” - outra função totalmente nova para Windows que lhe permite imprimir páginas web adequadamente;
- > O utilitário Gestor de Modelos 2006 para Windows permite a concepção e impressão de cartões de visita, faixas e etiquetas com facilidade.

Além destas, estão também disponíveis as seguintes funções opcionais:

- > Impressão frente e verso (duplex) automática para utilização económica de papel e impressão compacta de documentos de grande dimensão (de série nos modelos dn);
- > Tabuleiro para papel adicional com capacidade para colocar mais 530 folhas, minimizando a intervenção do utilizador, ou para tipos de papel diferentes para papel de carta timbrado, formatos de papel alternativos ou outros suportes de impressão;
- > Gaveta de Armazenamento.

DESCRIÇÃO GERAL DA IMPRESSORA

PERSPECTIVA FRONTAL



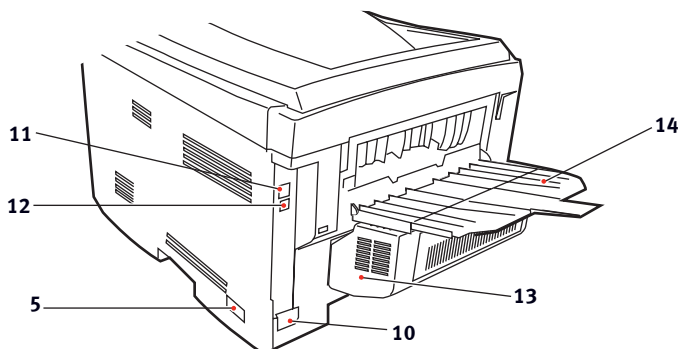
- 1.** Empilhador de saída, frente para baixo.
Local de recepção padrão da cópia impressa. Suporta até 250 folhas de 80 g/m².
- 2.** Painel de controlo.
Painel de controlos regulados por menus e visor LCD.
- 3.** Tabuleiro de papel.
Tabuleiro para papel em branco padrão. Suporta até 300 folhas de papel de 80 g/m².

- 4.** Tabuleiro multiusos.
Utilizado para colocar tipos de papel mais pesados, envelopes e outros suportes especiais. Também é utilizado para alimentação manual de folhas, quando necessário.
- 5.** Interruptor principal (LIGADO/DESLIGADO).
- 6.** Alavanca de libertação da tampa frontal.
- 7.** Alavanca de libertação do tabuleiro multiusos
- 8.** Botão de abertura da tampa superior.
- 9.** Tamanho do papel

O idioma do visor LCD pode ser alterado de modo a apresentar diferentes idiomas. (Consulte “Alterar o idioma de visualização” na página 11.)

PERSPECTIVA POSTERIOR

Esta perspectiva mostra o painel de ligação, o empilhador de saída posterior e a localização da unidade de duplex (impressão frente e verso) opcional.



5. Interruptor ON/OFF (LIGAR/DESLIGAR).

10. Tomada de alimentação de CA.

11. Interface USB.

12. Interface de rede.*

13. Unidade de duplex (caso esteja instalada).

14. Empilhador de 100 folhas posterior, frente para cima.

Quando o empilhador posterior de papel está aberto, o papel sai pela parte posterior da impressora e é empilhado aqui, com a frente para cima. Esta opção é utilizada, principalmente, para suportes de impressão pesados. Quando esta opção é utilizada em conjunto com o tabuleiro de alimentação multiusos, o caminho do papel na impressora é a direita. Isto evita que o papel se dobre no caminho do papel e permite colocar papel com o máximo de 200g/m².

ALTERAR O IDIOMA DE VISUALIZAÇÃO

O idioma predefinido utilizado pela impressora para apresentar mensagens no visor e para a impressão de relatórios é o Inglês. Se necessário, poderá ser alterado para:

Alemão	Dinamarquês
Francês	Holandês
Italiano	Turco
Espanhol	Português
Sueco	Polaco
Russo	Grego
Finlandês	Checo
Húngaro	Norueguês

NOTA:

- 1. A lista acima apresentada não é final nem exaustiva.*
 - 2. Consulte as informações fornecidas juntamente com o produto (o utilitário de transferência do controlador) sobre o procedimento de alteração da definição do idioma.*
-

RECOMENDAÇÕES RELATIVAS AO PAPEL

A impressora suporta uma variedade de suportes de impressão, incluindo uma ampla gama de gramagens e formatos de papel, transparências e envelopes. Esta secção fornece ajuda sobre a escolha dos vários tipos de papel e explica como utilizá-los.

Pode obter o melhor desempenho se utilizar papel normal de 75~90 g/m² concebido para fotocopiadoras e impressoras a laser. Os tipos adequados incluem:

- Ajro Wiggins Conqueror Colour Solutions de 90 g/m²;
- Colour Copy da Neusiedler.

Não é recomendada a utilização de papel com muito relevo ou com uma textura muito áspera.

Pode utilizar **papel de carta pré-impresso**, mas a tinta tem de ser resistente às elevadas temperaturas de fusão utilizadas no processo de impressão.

Os **envelopes** não podem estar dobrados, enrolados nem deformados. Também devem ter aba rectangular, com um tipo de cola que não derreta quando sujeita a uma fusão a alta temperatura por rolo, utilizada neste tipo de impressora. Os envelopes de janela não são adequados.

As **transparências** utilizadas devem ser do tipo concebido para fotocopiadoras e impressoras a laser. Recomendamos vivamente as transparências da Oki Printing Solutions (Número para encomenda 01074101). Em especial, evite utilizar transparências concebidas para escrita manual com marcadores. Estas transparências derretem-se na unidade de fusão e provocam danos.

As **etiquetas** também devem ser do tipo recomendado para fotocopiadoras e impressoras a laser, com a página de base totalmente coberta com etiquetas. Outros tipos de etiquetas podem danificar a impressora porque as etiquetas podem descolar-se durante o processo de impressão. Os tipos adequados incluem:

- Tipos de etiquetas Avery White Laser Label 7162, 7664, 7666 (A4) ou 5161 (Letter);

TABULEIROS TIPO CASSETTE

TAMANHO	DIMENSÕES	GRAMAGEM (G/M ²)	
A6 (apenas no tabuleiro 1)	105 x 148 mm		
A5	148 x 210 mm	Leve	64-74 g/m ²
B5	182 x 257 mm	Médio	75-90 g/m ²
Executive	184,2 x 266,7 mm	Pesado	91-120 g/m ²
A4	210 x 297 mm	Muito	
A3	420 x 297mm	pesado	121-203 g/m ²
Letter	215,9 x 279,4 mm		(apenas no tabuleiro multiusos)
Legal 13 pol.	216 x 330 mm		
Legal 13,5 pol.	216 x 343 mm		
Legal 14 pol.	216 x 356 mm		

Se tiver um tipo de papel idêntico noutra tabuleiro (se tiver um segundo tabuleiro ou um tabuleiro multiusos), pode fazer com que a impressora mude automaticamente para o outro tabuleiro, caso o tabuleiro actual fique sem papel. Se imprimir a partir de aplicações do Windows, esta função é activada nas definições do controlador. (Consulte o capítulo "Definições da impressora no Windows" mais à frente neste manual.) Se imprimir a partir de outros sistemas, esta função é activada no menu de impressão. (Consulte o capítulo "Funções dos menus", mais adiante neste manual.)

TABULEIRO MULTIUROS

O tabuleiro multiusos pode suportar os mesmos tamanhos que os tabuleiros tipo cassete, mas com gramagens até 203 g/m². Para tipos de papel muito pesados, utilize o empilhador de papel de frente para cima (posterior). Deste modo, garante que o caminho do papel na impressora é quase a direito.

O tabuleiro multiusos pode alimentar papéis com uma largura mínima de 100 mm e um comprimento máximo de 1200 mm (impressão de faixas).

Para comprimentos de papel superiores a 356 mm (Legal 14 pol.), utilize papel com uma gramagem entre 90 g/m² e 128 g/m² e o empilhador de papel de frente para cima (posterior).

Utilize o tabuleiro multiusos para imprimir envelopes e transparências. Pode colocar um máximo de 50 folhas de transparências ou 10 envelopes de uma só vez, desde que não seja ultrapassada uma profundidade máxima de empilhamento de 10 mm.

O papel ou as transparências devem ser colocados com a face de impressão voltada para cima e com a margem superior voltada para a impressora. Não utilize a função duplex (impressão frente e verso).

EMPILHADOR COM FRENTE PARA BAIXO

O empilhador com frente para baixo, existente na parte superior da impressora, pode suportar um máximo de 250 folhas de 80 g/m² de papel normal, assim como tipos de papel até 176 g/m². As páginas impressas pela ordem de leitura (página 1 primeiro) são ordenadas por ordem de leitura (última página em cima, com a face impressa voltada para baixo).

EMPILHADOR COM FRENTE PARA CIMA

É necessário abrir o empilhador com frente para cima, existente na parte posterior da impressora, e puxar a extensão do tabuleiro, quando for necessário utilizá-lo. Nesta condição, o papel sai por este caminho, independentemente das definições do controlador.

O empilhador com frente para cima pode suportar até 100 folhas de papel normal de 80 g/m² e tipos de papel até 200 g/m².

Utilize sempre este empilhador e o alimentador multiusos para tipos de papel com gramagem superior a 176 g/m².

UNIDADE DE DUPLEX

Esta opção permite efectuar impressões automáticas frente e verso com a mesma gama de tamanhos de papel que o tabuleiro 2 (ou seja, todos os formatos de cassete, excepto A6), utilizando tipos de papel entre 75 e 105 g/m².

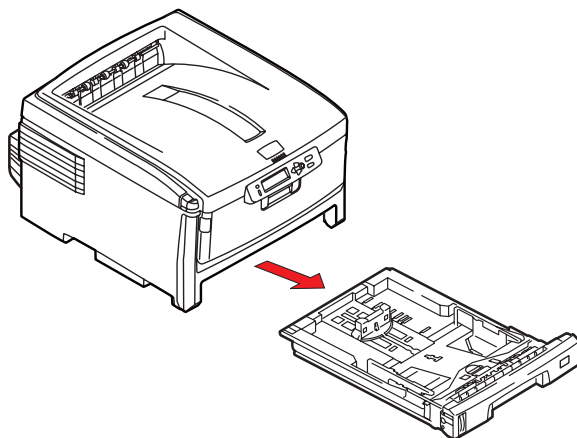
NOTA:

A unidade de duplex é de série nos modelos dn.

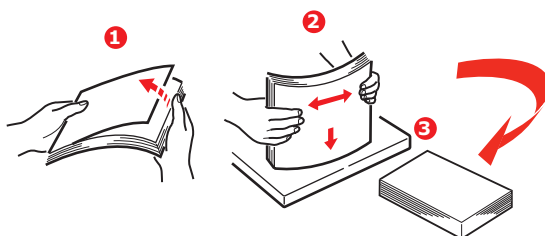
COLOCAÇÃO DE PAPEL

TABULEIROS TIPO CASSETE

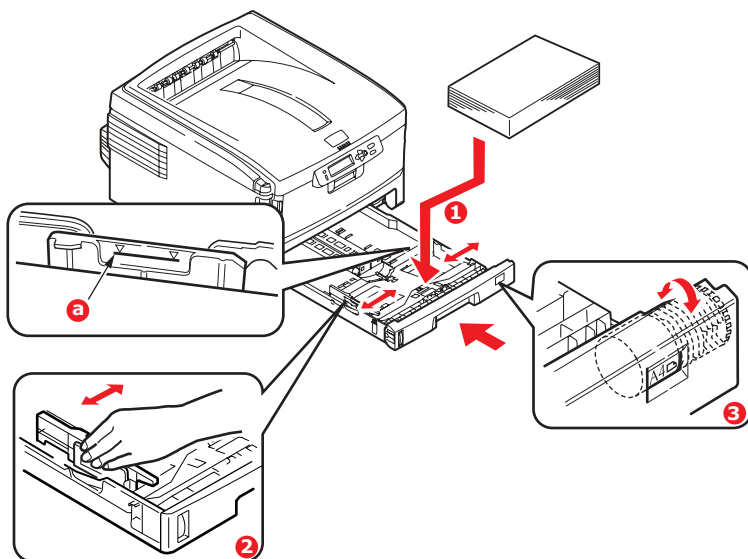
1. Retire o tabuleiro para papel da impressora.



2. Folheie a resma de papel que pretende colocar pelas extremidades (1) e pelo meio (2) de modo a garantir que todas as folhas ficam separadas e, em seguida, bata com as extremidades da pilha numa superfície plana para que fiquem novamente alinhadas (3).



- 3.** Coloque o papel de alimentação pela margem mais comprida (LEF) (papel timbrado - voltado para baixo e com a margem superior voltada para a direita da impressora) (1) até à marca (a).

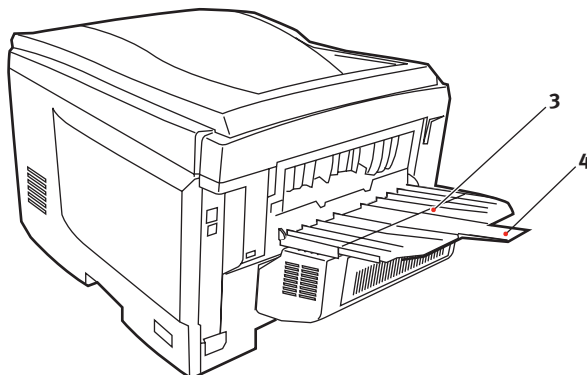


- 4.** Ajuste a peça de travagem posterior e as guias de papel (2) ao tamanho de papel a ser utilizado. No caso de papel A6, retire e instale novamente a peça de travagem posterior na posição A6.

Para evitar encravamentos de papel:

- Não deixe um espaço entre o papel, as guias e a peça de travagem.
- Não coloque demasiadas folhas no tabuleiro. A capacidade varia consoante o tipo de papel.
- Não coloque papel danificado.
- Não coloque papel com tamanhos ou tipos diferentes ao mesmo tempo.
- Não abra o tabuleiro durante a impressão (excepto na situação descrita em seguida, relativamente ao segundo tabuleiro).

- Feche o tabuleiro com cuidado.
5. Ajuste o botão de tamanho do papel (3) de acordo com o tamanho do papel a ser utilizado (A4 no exemplo acima apresentado).
 6. Se a impressora tiver dois tabuleiros e estiver a imprimir a partir do primeiro tabuleiro (superior), pode abrir o segundo tabuleiro (inferior) durante a impressão para colocar mais papel. No entanto, se estiver a imprimir a partir do segundo tabuleiro (inferior), não pode abrir o primeiro tabuleiro (superior). Isto provoca um encravamento de papel.
 7. Para efectuar impressões com a frente voltada para baixo, certifique-se de que o empilhador com frente para cima (posterior) (3) está fechado (o papel sai pela parte superior da impressora). A capacidade de empilhamento é de cerca de 250 folhas, dependendo da gramagem do papel.
 8. Para efectuar impressões com a frente voltada para cima, certifique-se de que o empilhador com frente para cima (posterior) (3) está aberto e de que o suporte para papel (4) está expandido. O papel é empilhado por ordem inversa e a capacidade do tabuleiro é de cerca de 100 folhas, dependendo da gramagem do papel.
 9. Utilize sempre o empilhador com frente para cima (posterior) para papel pesado (cartão, etc.).

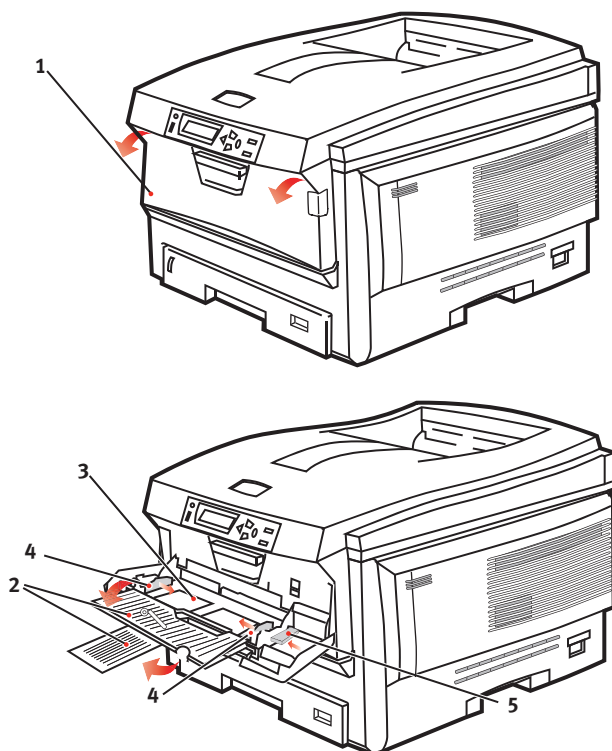


CUIDADO!

Não abra nem feche a saída de papel posterior durante a impressão, pois pode provocar um encravamento de papel.

TABULEIRO MULTIUSOS

1. Abra o tabuleiro multiusos (1).
2. Abra os suportes de papel (2).



3. Pressione a plataforma para papel (3) suavemente para baixo, para garantir que está presa.

- 4.** Coloque o papel e ajuste as guias de papel (4) ao formato de papel utilizado.
- Para efectuar impressões num só lado em papel timbrado, coloque o papel no tabuleiro multiusos com o lado pré-impresso voltado para cima e a margem superior voltada para a impressora.
 - Para impressões frente e verso (duplex) em papel timbrado, coloque o papel com o lado pré-impresso voltado para baixo e a margem superior afastada da impressora. (Para efectuar esta função, é necessário ter a unidade duplex opcional instalada.)
 - Os envelopes devem ser colocados com a frente voltada para cima, com a margem superior voltada para a esquerda e com a margem mais estreita voltada para a impressora. Não seleccione impressão duplex para os envelopes.
 - Não exceda a capacidade de papel, que é de cerca de 100 folhas ou 10 envelopes. A profundidade máxima de empilhamento é de 10 mm.
- 5.** Prima o botão de fixação do tabuleiro (5) para libertar a plataforma para papel, de forma a que o papel fique levantado e preso no respectivo lugar.

Defina o tamanho de papel correcto para o tabuleiro multiusos no menu Suporte (consulte o capítulo "Funções dos menus").

DEFINIÇÕES DE IMPRESSORA NO WINDOWS

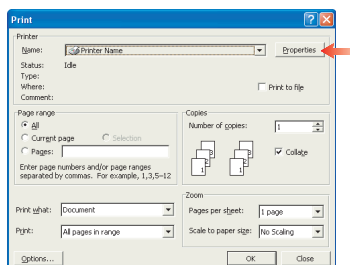
Os menus do painel de controlo da impressora permitem aceder a várias opções.

O controlador da impressora para Windows também inclui definições para muitas destas opções. Quando as opções do controlador da impressora são iguais às dos menus do painel de controlo e os documentos são impressos a partir do Windows, as definições do controlador da impressora para Windows substituem as opções dos menus do painel de controlo.

As ilustrações mostradas neste capítulo dizem respeito ao Windows XP. As outras versões do Windows podem ser ligeiramente diferentes, mas os princípios são os mesmos.

PREFERÊNCIAS DE IMPRESSÃO EM APLICAÇÕES DO WINDOWS

Quando imprime um documento a partir de uma aplicação do Windows, aparece uma caixa de diálogo de impressão. Regra geral, a caixa de diálogo apresenta o nome da impressora que irá utilizar para imprimir o documento. Junto ao nome da impressora, existe um botão **Propriedades**.



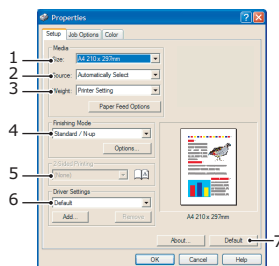
Se clicar em **Propriedades**, abre-se uma nova janela que contém uma lista abreviada das definições da impressora disponíveis no controlador, que pode escolher para este documento.

As definições disponíveis na aplicação dizem respeito apenas às opções que pretende alterar para aplicações ou documentos específicos. As definições alteradas aqui, geralmente, só funcionam enquanto a aplicação estiver a ser utilizada.

SEPARADOR CONFIGURAÇÃO

Se clicar no botão Propriedades da caixa de diálogo Imprimir da aplicação, a janela do controlador é aberta, podendo assim especificar as preferências de impressão do documento actual.

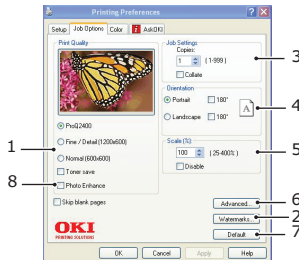
1. O tamanho do papel deve ser igual ao tamanho de página do documento (a não ser que pretenda dimensionar a impressão para ajustar um tamanho diferente) e igual ao papel colocado na impressora.
2. Pode escolher a origem do papel colocado, que inclui o Tabuleiro 1 (o tabuleiro para papel normal), o Tabuleiro 2 (se tiver um segundo tabuleiro opcional instalado) ou o alimentador multiusos. Também pode clicar na parte respectiva do gráfico do ecrã para seleccionar o tabuleiro pretendido.
3. A definição para a gramagem do papel deve corresponder ao tipo de papel no qual pretende imprimir.
4. Pode escolher um conjunto de opções de acabamento de documentos, tais como normal, uma página por folha ou N para cima (em que N pode ser qualquer número até 16) para imprimir várias páginas dimensionadas por folha. A impressão de folhetos imprime duas páginas por folha em cada lado do papel, de forma a criar um folheto quando o papel é dobrado. Para imprimir folhetos, é necessário que a unidade de duplex esteja instalada na impressora.
A impressão de posters imprime páginas de grande dimensão como mosaicos dispostos em várias folhas.
5. Na impressão frente e verso, pode virar a página pela margem mais comprida ou pela mais estreita. Para tal, é necessário que esteja instalada uma unidade de duplex na impressora.
6. Se tiver alterado algumas preferências de impressão anteriormente e as tiver guardado como um conjunto, pode activá-las novamente, não sendo necessário defini-las uma a uma sempre que precisar de utilizá-las. Este



procedimento poderá poupar muito tempo e é particularmente útil com muitas combinações de tamanhos e gramagens de papel, duplex, folheto, etc.

7. Um simples botão de ecrã repõe as predefinições.

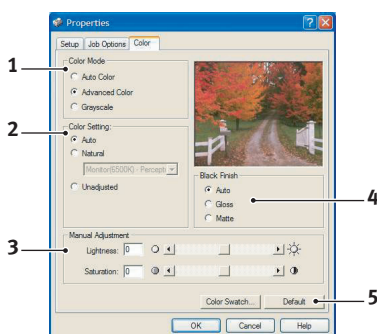
SEPARADOR OPÇÕES DE TAREFA



1. A resolução de impressão da página impressa pode ser definida da seguinte forma.
 - A definição Alta qualidade imprime a 600 x 600 ppp x 2 bits. Esta opção requer uma maior capacidade de memória da impressora e demora mais tempo a imprimir.
 - A definição Alta Resolução/Detalhe imprime a 1200 x 600 ppp e é adequada para todas as aplicações, excepto as de maior resolução.
 - A definição Normal imprime a 600 x 300 ppp e é adequada para a maioria dos rascunhos, em que a qualidade de impressão é menos importante.
2. Pode imprimir o texto da marca de água que aparece atrás da imagem da página principal. Esta opção é útil para marcar documentos como rascunho, confidencial, etc.
3. Pode seleccionar um máximo de 999 cópias para imprimir consecutivamente, embora seja necessário colocar mais papel no tabuleiro, porque é uma impressão demorada.
4. A orientação de página pode ser definida para vertical (comprimento) ou horizontal (largura).

5. As páginas impressas podem ser dimensionadas de forma a ajustar-se a papel maior ou menor.
6. Clicar no botão Avançadas dá acesso a mais definições. Por exemplo, é possível optar por imprimir as áreas a preto utilizando toner 100%K (um aspecto mais mate).
7. Um simples botão de ecrã repõe as predefinições.
8. Optimização de fotos - esta definição permite a impressão de imagens nítidas semelhantes a fotografias em papel normal de qualidade de escritório.

SEPARADOR COR



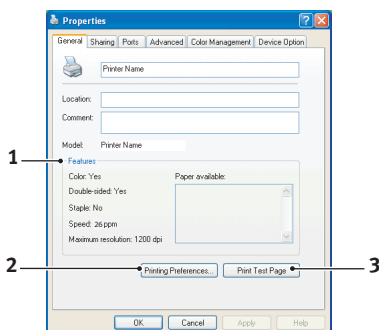
1. O controlo da impressão a cores pode ser efectuado de forma automática ou para um controlo avançado, manualmente. A definição automática é mais adequada para a maior parte das situações. As outras opções da janela só estão disponíveis se seleccionar uma opção que não seja a automática. Para impressão em escala de cinzentos, a impressora funciona a 32 ppm e todas as páginas são impressas a preto e branco.
2. Pode escolher a partir de uma gama de opções de correspondência de cores, dependendo da origem de imagem escolhida para o documento. Por exemplo, uma fotografia tirada com uma câmara digital requer uma correspondência de cores diferente de um gráfico empresarial criado numa aplicação de folha de cálculo. Neste caso, a definição automática também é a mais adequada para a maior parte das situações.

3. Pode fazer com que a impressão fique mais clara ou escura ou pode tornar as cores mais saturadas e vivas, conforme necessário.
4. As áreas a preto podem ser impressas utilizando 100% turquesa, magenta e amarelo (preto composto), criando assim um aspecto mais acetinado. Também pode utilizar apenas um toner preto (preto puro), conferindo um aspecto mais mate. Se escolher a definição automática, o controlador efectua a escolha mais adequada, tendo como base o tipo de imagem.
5. Um simples botão de ecrã repõe as predefinições.

DEFINIR A PARTIR DO PAINEL DE CONTROLO DO WINDOWS

Quando abre a janela de propriedades do controlador a partir do Windows, em vez de o fazer a partir de uma aplicação, aparece um conjunto de definições mais alargado. As alterações efectuadas aqui afectam, de um modo geral, todos os documentos impressos a partir de aplicações do Windows e são mantidas de uma sessão do Windows para a seguinte.

SEPARADOR GERAL

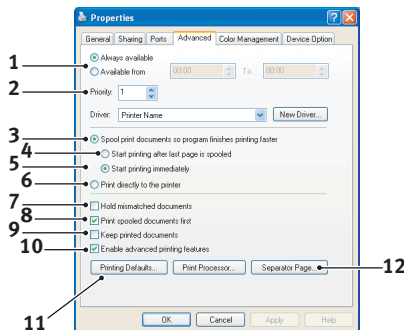


1. Esta área mostra algumas das funções principais da impressora, incluindo novas opções como, por exemplo, impressão duplex (frente e verso).
2. Este botão abre as mesmas janelas, descritas anteriormente, para as opções que podem ser definidas a partir das aplicações. No entanto, as alterações

efectuadas aqui ficam predefinidas para todas as aplicações do Windows.

3. Este botão imprime uma página de teste para garantir que a impressora está a funcionar.

SEPARADOR AVANÇADAS



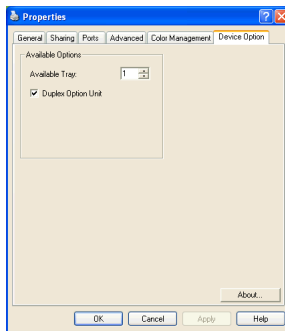
1. Pode especificar o número de vezes que a impressora está disponível por dia.
2. Indica a prioridade actual, de 1 (a mais baixa) a 99 (a mais alta). Os documentos de prioridade mais alta são impressos primeiro.
3. Especifica que os documentos devem ser colocados em spool (armazenados num ficheiro de impressão especial) antes de serem impressos. Em seguida, o documento é impresso em segundo plano, permitindo que a aplicação fique disponível mais rapidamente.
4. Isto especifica que a impressão só é iniciada depois de a última página ser colocada em spool. Se a aplicação necessitar de mais tempo para processar os dados durante uma tarefa de impressão, fazendo com que este seja interrompido durante algum tempo, a impressora pode partir do pressuposto que a impressão do documento foi concluída. Se seleccionar esta opção, esse tipo de problema pode ser resolvido, mas a impressão é efectuada um pouco mais tarde, uma vez que o início é atrasado.

- 5.** Esta opção é o oposto da referida acima. A impressão é iniciada assim que o documento começa a ser colocado em spool.
- 6.** Esta opção especifica que o documento não é colocado em spool, mas impresso directamente. A aplicação só fica disponível depois de concluída tarefa de impressão. Esta opção necessita de menos espaço no disco do computador, uma vez que não existem ficheiros de colocação em spool.
- 7.** Faz com que o spooler verifique a configuração do documento e faça a correspondência com a configuração da impressora, antes de enviar o documento para impressão. Se for detectado um erro de correspondência, o documento é mantido na fila de impressão e só é impresso depois de a configuração da impressora ser alterada e o documento reiniciado a partir da fila de impressão. O erro de correspondência de alguns documentos não impede que os documentos correspondidos correctamente sejam impressos.
- 8.** Especifica que o spooler imprime primeiro os documentos já colocados em spool, mesmo se os documentos concluídos tiverem uma prioridade inferior à dos documentos que ainda estão a ser colocados em spool. Se ainda não estiver qualquer documento em spool, o spooler dá prioridade aos documentos maiores para colocação em spool, em detrimento dos documentos mais pequenos. Utilize esta opção se pretender maximizar a eficácia da impressora. Se a opção estiver desactivada, o spooler escolhe os documentos com base apenas nas definições de prioridade.
- 9.** Especifica que o spooler não deve eliminar documentos depois de estarem concluídos. Desta forma, os documentos podem ser reenviados para a impressora a partir do spooler em vez de o fazer a partir da aplicação. Se utilizar esta opção com frequência, é necessário uma maior quantidade de espaço em disco no computador.
- 10.** Especifica se as funções avançadas, tais como impressão de folhetos, ordem de página e páginas por folha, estão disponíveis, consoante a impressora. Para impressão normal, mantenha esta opção activada. Se ocorrerem problemas de compatibilidade, desactive esta função. No

entanto, estas opções avançadas podem não estar disponíveis, mesmo que sejam suportadas pelo hardware.

- 11.** Este botão permite aceder às mesmas janelas de configuração do que quando imprime a partir das aplicações. As alterações efectuadas através do painel de controlo do Windows tornam-se as predefinições do Windows.
- 12.** Pode conceber e especificar uma página de separador para imprimir entre documentos. Esta opção é especialmente útil numa impressora partilhada, uma vez que ajuda o utilizador a localizar documentos na pilha de saída.

SEPARADOR OPÇÕES DE DISPOSITIVO



Nesta janela, pode seleccionar as actualizações opcionais que podem ser instaladas na impressora. Este assunto é abordado de forma mais detalhada na secção do manual sobre como instalar actualizações.

DEFINIÇÕES DA IMPRESSORA EM MACINTOSH

MAC OS 9

ESCOLHER OPÇÕES DE IMPRESSÃO

Utilize a caixa de diálogo de impressão para escolher a impressora e seleccionar as opções para a forma como pretende imprimir o documento.

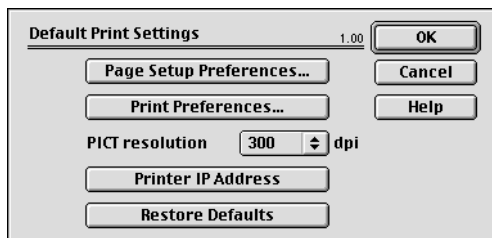
1. Abra o documento que pretende imprimir.
2. Se pretender alterar o tamanho do papel ou a orientação da página, escolha Ficheiro > Configuração da Página. As opções de Configuração da Página são descritas a partir da página 29.
3. Escolha Ficheiro > Imprimir.
4. Seleccione a impressora no menu de contexto Impressora.
5. Se pretender alterar quaisquer definições do controlador da impressora, seleccione as opções necessárias na caixa de diálogo de impressão. Pode seleccionar mais opções no menu Cópias e Páginas. As opções do controlador da impressora são descritas a partir da página 29.
6. Clique em Imprimir.

ALTERAR AS PREDEFINIÇÕES DE IMPRESSÃO

Se imprimir um documento e alterar as definições do controlador da impressora, estas alterações são apenas mantidas para esse documento. Para alterar as definições do controlador da impressora para todas as futuras tarefas de impressão:

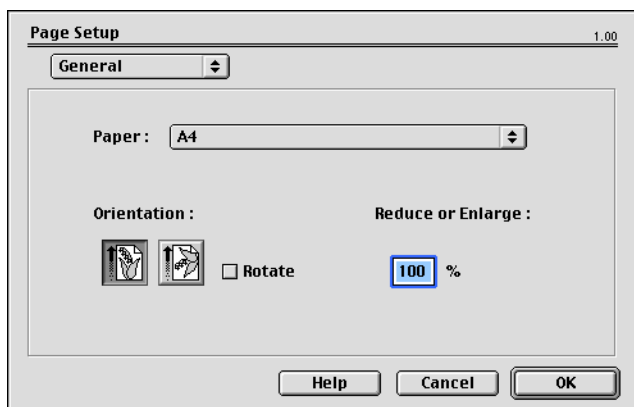
1. Seleccione Apple menu > Chooser (Menu Apple -- Selector).
2. Seleccione o controlador da impressora no painel esquerdo da janela Chooser.
3. Seleccione o modelo de impressora no painel direito do Chooser.

4. Clique em Preferences (Preferências).



5. Altere as Page Setup Preferences (Preferências de Configuração da Página) ou as Print Preferences (Preferências de Impressão), conforme necessário. Estas novas definições serão guardadas como as predefinições do controlador da impressora.

OPÇÕES DE CONFIGURAÇÃO DA PÁGINA - GERAL



Papel

Escolha o tamanho do papel que corresponde ao documento e ao papel colocado na impressora. A margem do papel é de 4,2 mm (1/6 pol.), em todos os lados.

Orientação

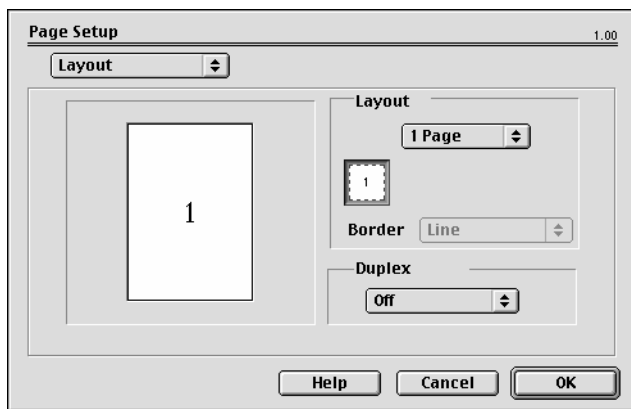
Selecione retrato (vertical) ou paisagem (horizontal).

Se utilizar horizontal, pode rodar a orientação em 180 graus.

Reduzir ou Ampliar

Os documentos podem ser ampliados ou reduzidos para se ajustarem a diferentes tamanhos de papel.

OPÇÕES DE CONFIGURAÇÃO DA PÁGINA - ESQUEMA



Pode comprimir e imprimir várias páginas numa única folha de papel. Por exemplo, se escolher 4 para cima vai imprimir quatro das páginas do documento como mosaicos dispostos numa única folha de papel.

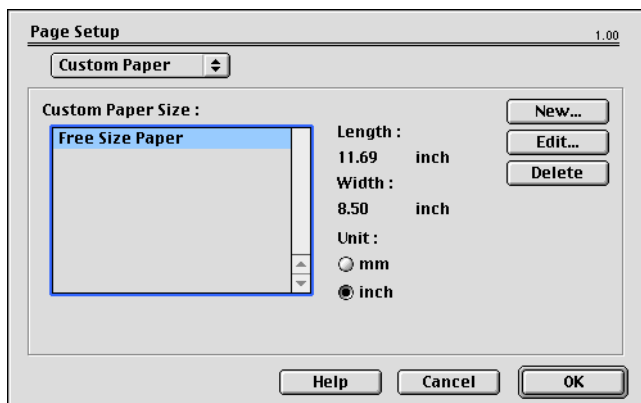
Pode controlar a ordem pela qual os documentos são dispostos em mosaico e também escolher rodear cada página do documento com um limite.

Duplex

Se tiver uma unidade de duplex opcional instalada na impressora, pode imprimir frente e verso.

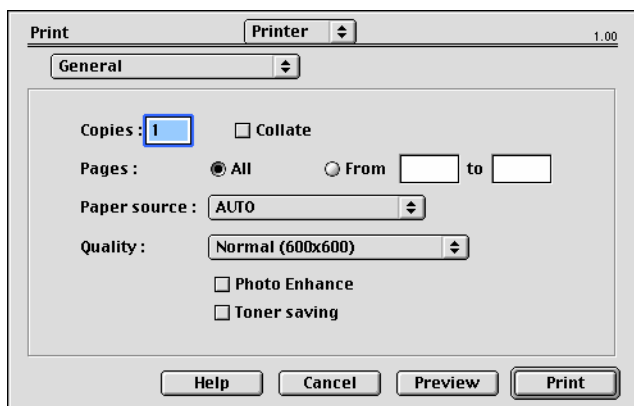
A definição Encadernação de Margem mais Comprida imprime as páginas como se tratasse de um livro normal. A definição Encadernação de Margem mais Estreita imprime as páginas como se tratasse de um bloco de notas.

OPÇÕES DE CONFIGURAÇÃO DA PÁGINA - TAMANHO DE PAPEL PERSONALIZADO



Pode criar e editar tamanhos de papel personalizados. Esses tamanhos são apresentados no menu de tamanho de papel e podem ser seleccionados como qualquer outro tamanho de papel.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO - GERAL



Cópias

Introduza o número de cópias a imprimir.

Se a definição Ordenar estiver seleccionada, todas as páginas do documento serão impressas antes de a cópia seguinte ser impressa.

Páginas

Escolha esta definição, se pretender imprimir todas as páginas do documento ou apenas uma secção do mesmo.

Origem de Papel

Selecciona o tabuleiro de papel a utilizar para a tarefa de impressão.

Qualidade

Selecciona a resolução de impressão.

A definição Alta Qualidade (multinível) produz as melhores imagens gráficas, mas pode demorar mais tempo a imprimir.

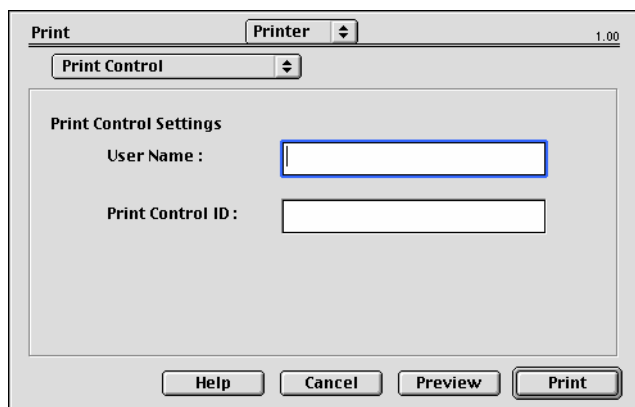
Optimização de Fotos

Utilize a opção Optimização de Fotos, para melhorar significativamente a qualidade ao imprimir imagens. O controlador da impressora analisa quaisquer imagens fotográficas e processa-as para melhorar o aspecto global. Não pode utilizar esta definição juntamente com a definição de qualidade de impressão Alta Qualidade (Multinível).

Poupança de toner

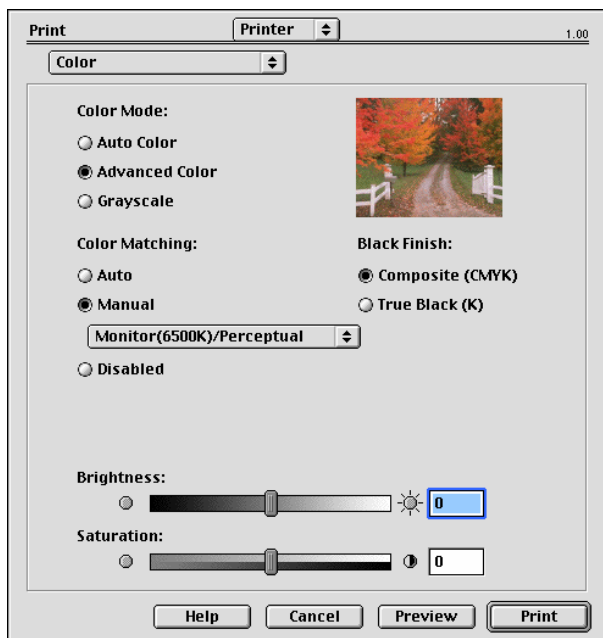
A definição Poupança de toner utiliza menos toner ao imprimir o documento. É mais adequada para documentos de texto de rascunho, pois faz com que a impressão fique significativamente mais clara.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO - CONTROLO DE IMPRESSÃO



Se estiver a utilizar o software Windows Print Control Server para gerir impressoras, introduza a ID e o nome de utilizador atribuídos. Estas informações são enviadas juntamente com a tarefa de impressão e são registadas pela impressora.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO - COR



Modo de Cor

Cor automática - O controlador selecciona as definições de cor mais apropriadas.

Cor Avançada - Selecciona esta opção para ajustar manualmente as definições de cor e de preto.

Escala de cinzentos - Converte todas as cores para tons de cinzento.

Correspondência de Cores

Monitor (6500K) Perceptiva

Optimizada para imprimir fotografias. As cores são impressas com ênfase na saturação.

Monitor (6500K) Vívida

Optimizada para imprimir fotografias, mas com cores ainda mais saturadas.

Monitor (9300K)

Optimizada para imprimir gráficos a partir de aplicações como o Microsoft Office. As cores são impressas com ênfase na clareza.

Câmara Digital

Os resultados irão variar consoante o motivo e condições da fotografia tirada.

sRGB

A impressora reproduz a colorimetria sRGB. Esta definição pode ser útil se efectuar a correspondência de cores a partir de um dispositivo de entrada sRGB como um scanner ou câmara digital.

Finalização de pretos

Controla a forma como o preto é impresso em documentos a cores.

Preto composto (CMYK): utiliza as 4 cores do toner para representar o preto. Definição recomendada para fotografias a cores.

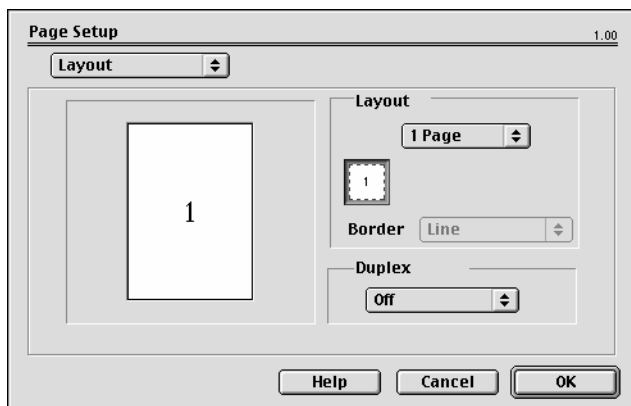
Preto verdadeiro (K): utiliza o toner 100% preto para representar o preto. Definição recomendada para gráficos empresariais e de texto.

Luminosidade / Saturação

Aumente a definição Luminosidade para uma impressão mais clara. Modifique a saturação para alterar a intensidade (ou pureza) da cor.

Se as cores impressas forem demasiado intensas, reduza a saturação e aumente a luminosidade. Como regra geral, quando aumentar o nível de luminosidade deve diminuir o mesmo número no valor de saturação. Por exemplo, se reduzir a saturação em 10, aumente a luminosidade em 10 para compensar.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO - ESQUEMA



Pode comprimir e imprimir várias páginas numa única folha de papel. Por exemplo, se escolher 4 para cima vai imprimir quatro das páginas do documento como mosaicos dispostos numa única folha de papel.

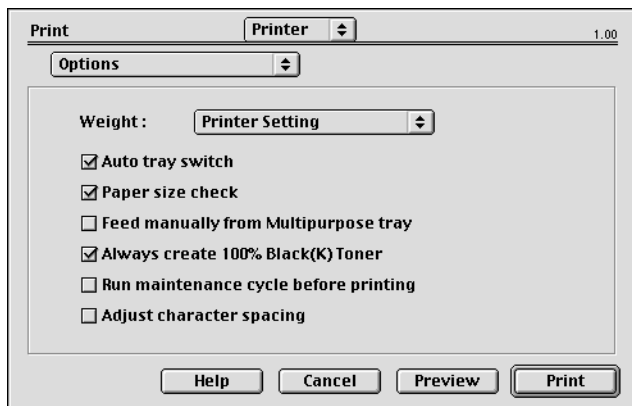
Pode controlar a ordem pela qual os documentos são dispostos em mosaico e também escolher rodear cada página do documento com um limite.

Duplex

Se tiver uma unidade de duplex opcional instalada na impressora, pode imprimir frente e verso.

A definição Encadernação de Margem mais Comprida imprime as páginas como se tratasse de um livro normal. A definição Encadernação de Margem mais Estreita imprime as páginas como se tratasse de um bloco de notas.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO - OPÇÕES



Gramagem do Suporte

Selecione a espessura/tipo de papel na impressora.

É importante definir esta opção correctamente pois afecta a temperatura de fusão do toner com o papel. Por exemplo, se estiver a imprimir em papel normal, não selecione Etiquetas ou Transparência - pois isto pode causar manchas de toner e papel encravado.

Comutador de Tabuleiro Automático

Se a impressora ficar sem papel no tabuleiro actual, a definição Comutador de Tabuleiro Automático muda automaticamente para um tabuleiro com o mesmo tipo de papel e continua a impressão.

Verificação de Tamanho do Papel

Selecione a definição Verificação de Tamanho do Papel, se pretender ser avisado pela impressora no caso de o tamanho do papel do documento ser diferente do tamanho do papel colocado na impressora.

Será apresentada uma mensagem de aviso e a impressão prosseguirá depois de colocar o papel correcto e premir EM LINHA.

Quando esta opção é desactivada, a impressora utiliza o papel colocado no tabuleiro seleccionado, independentemente do tamanho do documento.

Alimentar Manualmente a partir do Tabuleiro Multiusos

Selecione esta definição, se pretender que a impressora aguarde até premir o botão EM LINHA ao alimentar a partir do Tabuleiro Multiusos.

Pode ser útil, se estiver a imprimir em envelopes.

Criar sempre toner 100% preto (K)

Selecione esta definição, se pretender que a impressora utilize sempre toner preto (K) quando imprimir preto puro (RGB = 0,0,0).

É eficaz mesmo quando está seleccionada a definição Preto composto (CMYK) nas opções de cor.

Executar o ciclo de manutenção antes de imprimir

Dependendo dos hábitos de impressão e dos padrões de utilização, deve efectuar o ciclo de manutenção antes de imprimir, para obter a melhor qualidade de impressão possível.

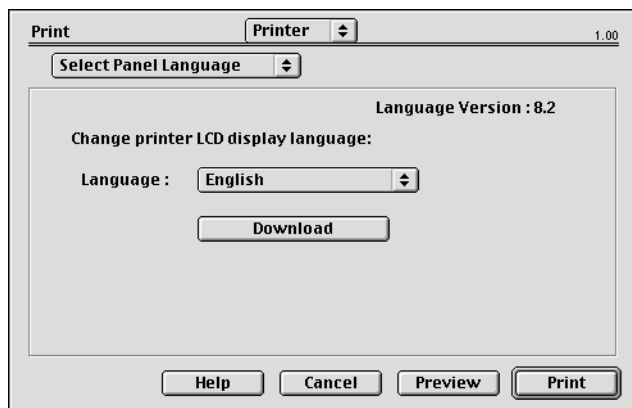
Esta funcionalidade utiliza os tambores de imagem e a correia de transferência da impressora; a duração destas peças da impressora poderá diminuir se o ciclo de manutenção for executado com frequência.

Ajustar o Espaçamento entre Caracteres

Selecione esta definição, se tiver problemas com o espaçamento entre caracteres ao imprimir texto. Por exemplo, se o espaçamento for demasiado largo ou os caracteres ficarem sobrepostos na impressão.

Esta função pode diminuir a velocidade de impressão, por isso utilize-a apenas se tiver os problemas mencionados.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO - SELECIONAR IDIOMA DO PAINEL

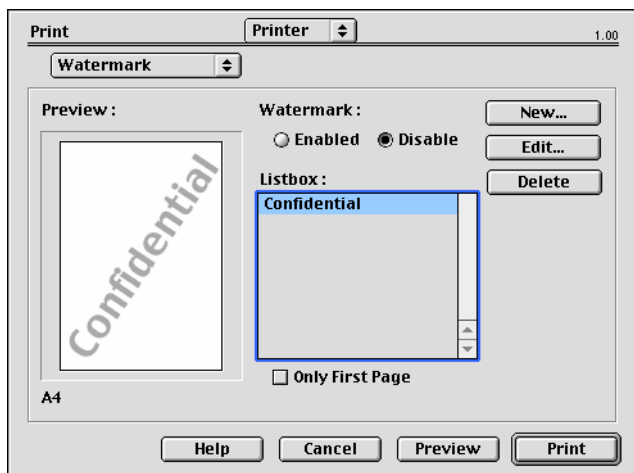


O idioma predefinido para o visor LCD da impressora é o inglês. Esta função permite alterar o visor LCD para outro idioma.

NOTA:

Terá de desligar a impressora e ligá-la de novo depois de alterar o idioma do visor LCD.

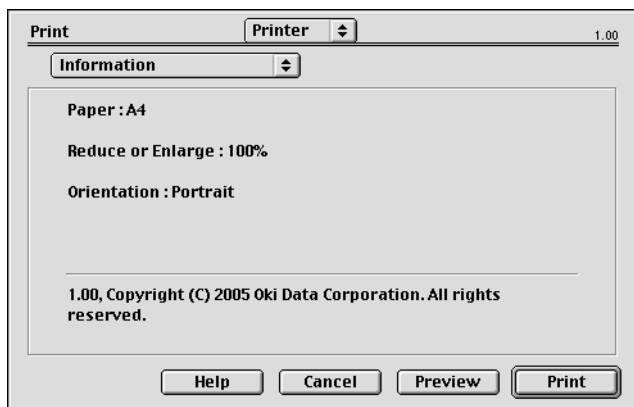
OPÇÕES DE IMPRESSÃO - MARCA DE ÁGUA



Uma marca de água é normalmente um texto pouco carregado que é sobreposto num documento impresso. Pode ser utilizada para indicar que o documento é um "Rascunho" ou, talvez, "Confidencial".

Pode criar marcas de água no controlador da impressora. Selecciona um tipo de letra e modifique o tamanho, posição, cor, luminosidade e ângulo da marca de água.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO - INFORMAÇÕES



Apresenta um resumo das definições actuais da impressora. Também é apresentada a versão do controlador, o que pode ser útil se pretender consultar o Web site da Oki para obter um controlador da impressora mais recente.

MAC OS X

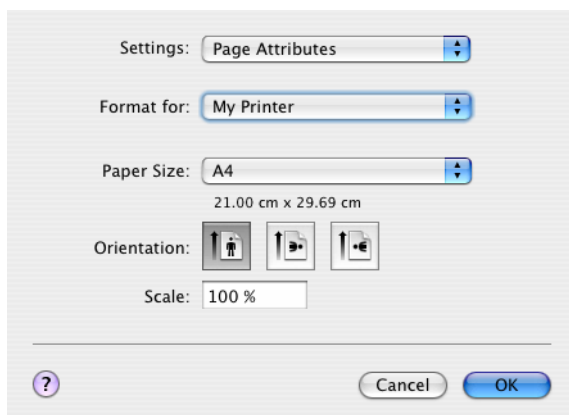
As informações desta secção baseiam-se no Mac OS X Tiger (10.4). Outras versões, caso das versões Panther (10.3) e Jaguar (10.2), podem apresentar ligeiras diferenças, mas os princípios são idênticos.

DEFINIR OPÇÕES DE IMPRESSÃO

Pode escolher a impressora e seleccionar as opções que definem a forma como pretende imprimir os documentos utilizando a caixa de diálogo Imprimir.

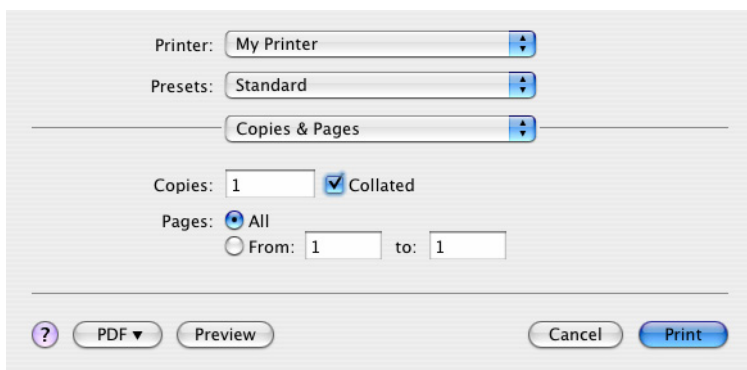
Para definir as opções da impressora:

1. Abra o documento que pretende imprimir.
2. Para alterar o tamanho do papel ou a orientação da página, seleccione Ficheiro > Configuração da Página. Para obter uma descrição de cada opção, consulte a secção "Opções de configuração da página" na página 45.



3. Feche a caixa de diálogo Configuração da Impressora.
4. Seleccione Ficheiro > Imprimir.
5. Seleccione a impressora no menu pendente Impressora.
6. Para alterar quaisquer definições do controlador da impressora, seleccione as opções necessárias no menu pendente Definições. Pode seleccionar mais opções no

menu Cópias e Páginas. Para obter uma descrição destas opções, consulte a secção “Opções de impressão” na página 46.

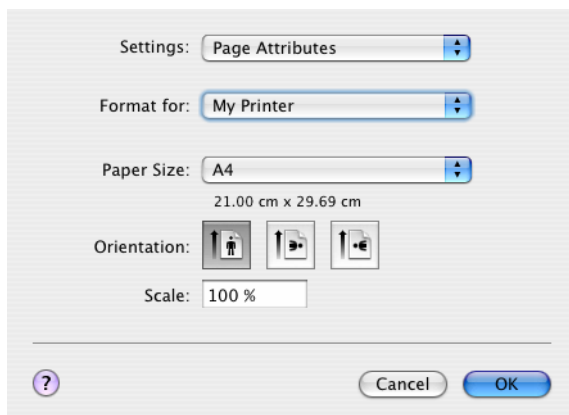


7. Clique no botão Imprimir.

DEFINIR OPÇÕES DE IMPRESSÃO - GUARDAR DEFINIÇÕES DO CONTROLADOR

Pode guardar um conjunto de opções do controlador da impressora para utilizar em documentos futuros.

1. Abra o documento que pretende imprimir.
2. Para alterar o tamanho do papel ou a orientação da página, selecione Ficheiro > Configuração da Página.



- 3.** Seleccione Guardar como Predefinição no menu pendente Definições.
- 4.** Para guardar as definições actuais do controlador da impressora como predefinições, seleccione Guardar como no menu Predefinir.
- 5.** Introduza um nome para a predefinição e clique em OK.

ALTERAR A IMPRESSORA E O TAMANHO DE PAPEL PREDEFINIDOS

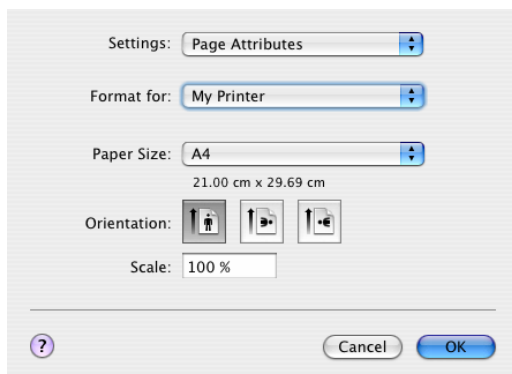
Os passos seguintes descrevem como alterar as opções predefinidas de impressora e tamanho de papel.

- 1.** Seleccione Apple menu > System Preferences (Menu Apple -- Preferências do Sistema).
- 2.** Clique no ícone Print & Fax (Impressora e Fax).
- 3.** Seleccione a impressora no menu pendente Selected Printer in Print Dialog (Impressora Seleccionada na Caixa de Diálogo Imprimir).
- 4.** Seleccione o tamanho de papel pretendido no menu pendente Default Size in Page Setup (Tamanho Predefinido na Configuração da Página).

OPÇÕES DE CONFIGURAÇÃO DA PÁGINA

Esta secção fornece uma descrição das opções de configuração da página que estão disponíveis.

Opções de configuração da página



Atributos da Página

Pode seleccionar Guardar como Predefinição, para utilizar as definições actuais de Configuração da Página como um padrão para todos os documentos.

Formatar para

Permite seleccionar o modelo da impressora antes de alterar opções como Tamanho do Papel e Orientação.

Tamanho do Papel

Selecione um tamanho do papel que corresponda ao documento e ao papel colocado na impressora. A margem do papel é de 4,2 mm para todas as margens. Para especificar os seus próprios tamanhos de papel, selecione Gerir Tamanhos Personalizados.

Escala

Pode definir aumentar ou diminuir a escala dos documentos de forma a ajustá-la a diferentes tamanhos de papel. Para ajustar o documento a um tamanho de papel específico, selecione Opções no menu pendente Manuseamento de Papel da caixa de diálogo Opções de

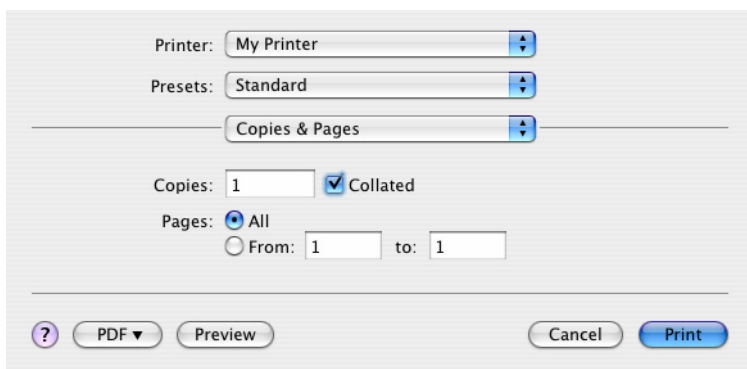
Impressão (consulte a secção “Opções de impressão” na página 46).

Orientação

Pode seleccionar uma opção de retrato ou paisagem. Quando utilizar paisagem, pode rodar o documento 180 graus.

OPÇÕES DE IMPRESSÃO

Cópias e páginas



The image shows a print dialog box titled "Copies & Pages". It has a light gray background with rounded corners. At the top, there are two dropdown menus: "Printer:" with "My Printer" selected, and "Presets:" with "Standard" selected. Below these is a horizontal line, followed by a "Copies & Pages" dropdown menu. Under this menu, there are two sections. The first section is "Copies:" with a text box containing "1" and a checked checkbox labeled "Collated". The second section is "Pages:" with a radio button selected for "All", and an unselected radio button for "From:" followed by two text boxes containing "1" and "1" respectively. At the bottom of the dialog, there is a row of buttons: a help button (question mark in a circle), a "PDF" button with a dropdown arrow, a "Preview" button, a "Cancel" button, and a "Print" button.

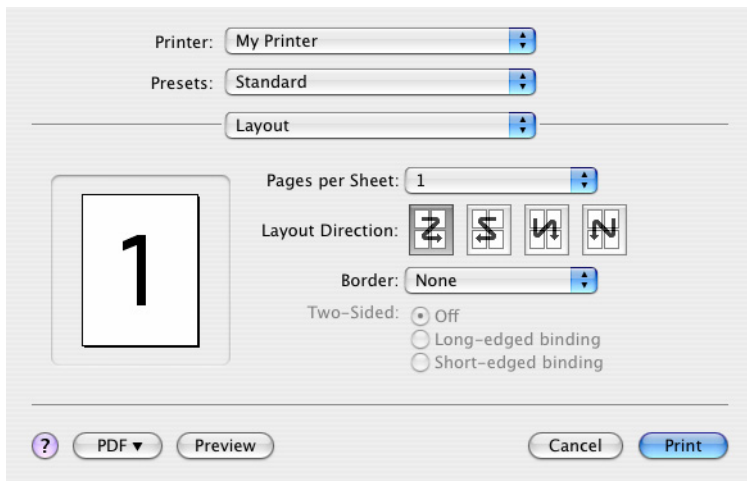
Cópias

Esta opção permite introduzir o número de cópias a imprimir. Se seleccionar Ordenar, todas as páginas do documento serão impressas antes de a cópia seguinte ser impressa.

Páginas

Pode seleccionar se pretende imprimir todas as páginas de um documento ou apenas uma secção do mesmo.

Esquema



Páginas por folha

Pode comprimir várias páginas e imprimi-las numa única folha de papel. Por exemplo, se escolher 4 para cima vai imprimir quatro das páginas do documento como mosaicos dispostos numa única folha de papel.

Pode controlar a ordem pela qual os documentos são dispostos em mosaico e também escolher rodear cada página do documento com um limite.

Frente e verso

Não é possível utilizar as opções de impressão frente e verso neste painel. Em seu lugar, utilize as opções do painel Duplex.

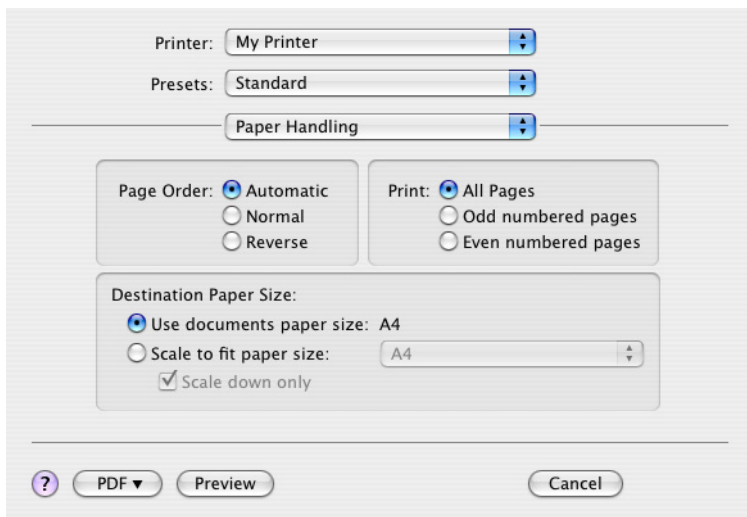
Programador

The image shows a screenshot of the 'Programador' (Scheduler) window in a Mac OS print dialog. The window has a light gray background and a thin border. At the top, there are two dropdown menus: 'Printer:' set to 'My Printer' and 'Presets:' set to 'Standard'. Below these is a horizontal line, followed by a 'Scheduler' dropdown menu. Under the 'Scheduler' section, there are three radio buttons for 'Print Document:': 'Now' (selected with a blue dot), 'At', and 'On Hold'. To the right of the 'At' radio button is a time input field showing '00:00' with up and down arrow buttons. Below the radio buttons is a 'Priority:' dropdown menu set to 'Medium'. At the bottom of the window, there is a row of buttons: a help button with a question mark icon, a 'PDF' button with a dropdown arrow, a 'Preview' button, a 'Cancel' button, and a 'Print' button.

Esta opção permite escolher entre imprimir o documento imediatamente ou deferir a impressão para mais tarde. Também pode atribuir uma prioridade a uma tarefa de impressão.

Estas funções são úteis se imprimir grandes documentos, cuja impressão demora muito tempo.

Manuseamento de papel



Ordem de páginas

Pode escolher imprimir o documento numa ordem de páginas normal (1,2,3..) ou pela ordem inversa (..3,2,1).

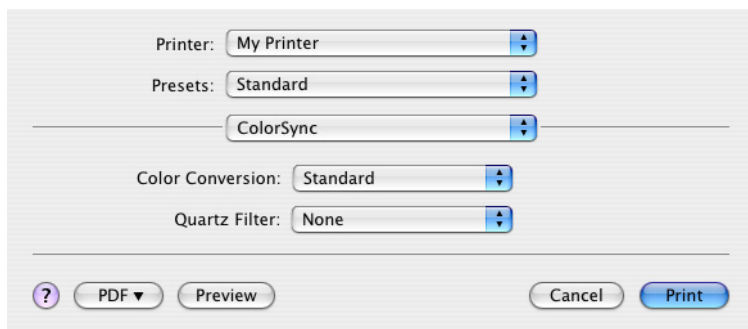
Imprimir

Esta opção permite escolher se pretende imprimir apenas em páginas de números ímpares ou pares. Esta definição é útil se estiver a utilizar duplex manual para a qual imprime primeiro todas as páginas ímpares, volta a inserir o papel na impressora e, em seguida, imprime todas as páginas pares.

Tamanho de papel de destino

Defina a escala dos documentos de modo a ajustar-se ao tamanho do papel da impressora. Por exemplo, pode utilizar um documento formatado para A4 e imprimi-lo em papel A3.

Sincronização de Cores



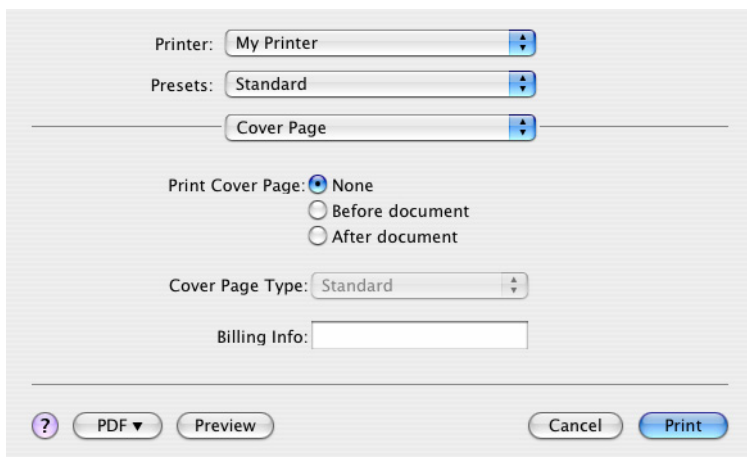
Conversão de cores

Para a definição Conversão de Cores, Padrão é a única opção disponível para o seu modelo de impressora.

Filtro de Quartz

Escolha um filtro de quartzo, se pretender aplicar um efeito especial à tarefa de impressão, por exemplo, Tom Sépia ou Azul. Esta definição está apenas disponível para o Mac OS X 10.3 (Panther) ou versões posteriores.

Página frontal



Escolher uma página frontal pode ajudá-lo a identificar o documento impresso numa grande pilha de papel. Esta definição é útil num escritório movimentado em que muitas pessoas partilham a impressora.

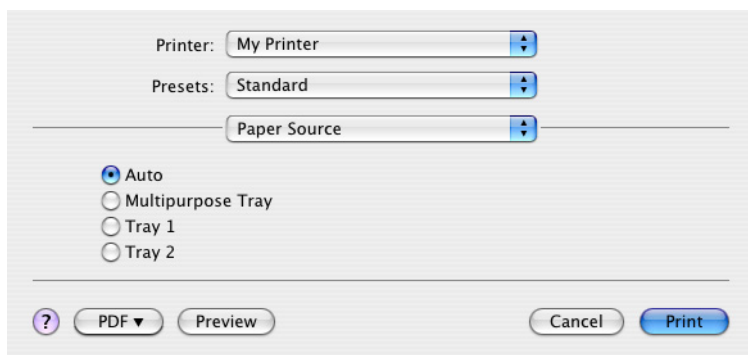
Duplex



Se tiver uma unidade de duplex opcional instalada na impressora, pode imprimir frente e verso.

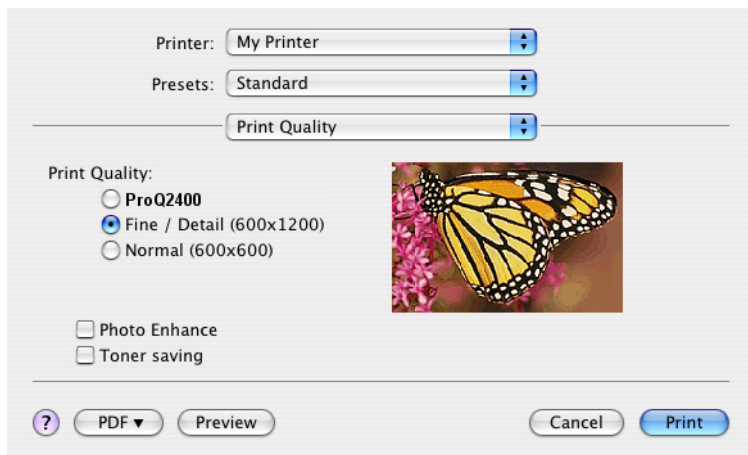
A definição Encadernação de Margem mais Comprida imprime as páginas como se tratasse de um livro normal. A definição Encadernação de Margem mais Estreita imprime as páginas como se tratasse de um bloco de notas.

Origem de papel



Esta opção permite seleccionar o tabuleiro de papel a utilizar para a tarefa de impressão.

Qualidade de impressão



Qualidade de impressão

Utilize esta opção para seleccionar a resolução de impressão. A definição Alta Qualidade (ProQ2400) produz as melhores imagens gráficas, mas estas imagens podem demorar mais tempo a imprimir.

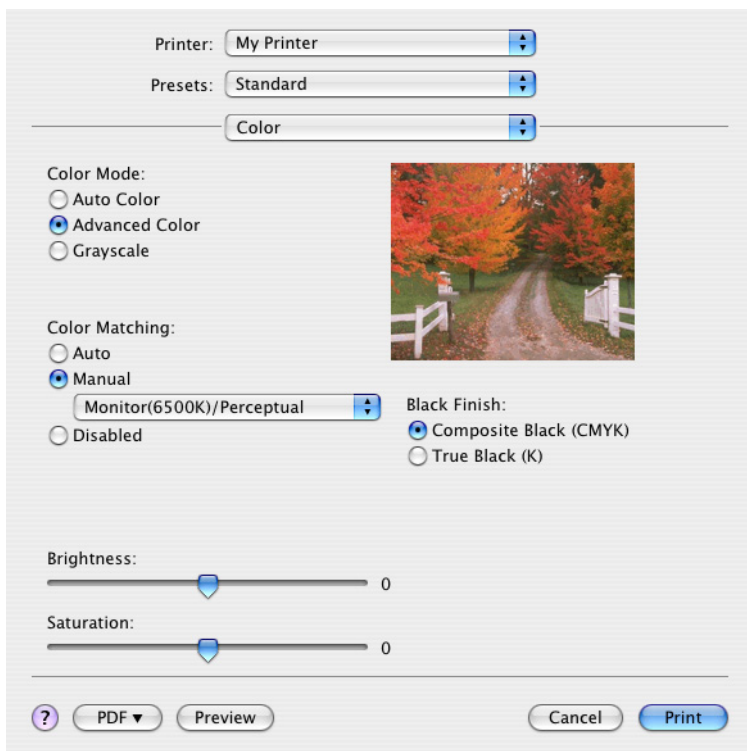
Optimização de Fotos

Utilize a opção Optimização de Fotos, para melhorar significativamente a qualidade ao imprimir imagens. O controlador da impressora analisa quaisquer imagens fotográficas e processa-as para melhorar o aspecto global. Não pode utilizar esta definição juntamente com a definição de qualidade de impressão ProQ2400.

Poupança de toner

A definição Poupança de toner utiliza menos toner ao imprimir o documento. É mais adequada para documentos de texto de rascunho, pois faz com que a impressão fique significativamente mais clara.

Cor



Modo de cor

MODO DE COR	DESCRIÇÃO
Cor Avançada	O controlador selecciona as definições de cor mais apropriadas.
Manual	Permite que ajuste manualmente as definições de cor e de preto e branco ou seleccioná-las.
Escala de cinzentos	Converte todas as cores para tons de cinzento.

Correspondência de cores

COR	DESCRIÇÃO
Monitor (6500K) Perceptiva	Optimizada para imprimir fotografias. As cores são impressas com ênfase na saturação.
Monitor (6500K) Vívida	Optimizada para imprimir fotografias, mas com cores ainda mais saturadas.
Monitor (9300K)	Optimizada para imprimir gráficos a partir de aplicações como o Microsoft Office. As cores são impressas com ênfase na claridade.
Câmara Digital	Os resultados irão variar consoante o motivo e condições da fotografia tirada.
sRGB	A impressora reproduz a colorimetria sRGB. Esta definição pode ser útil se efectuar a correspondência de cores a partir de um dispositivo de entrada sRGB como um scanner ou câmara digital.

Finalização de pretos

Utilize esta opção para controlar a forma como preto é impresso em documentos a cores. Seleccione a definição Preto composto (CMYK) para utilizar as 4 cores do toner para representar o preto. Esta opção é recomendada para fotografias a cores. Seleccione a definição Preto Verdadeiro (K) para utilizar toner 100% preto para representar o preto. Esta opção é recomendada para gráficos empresariais e de texto.

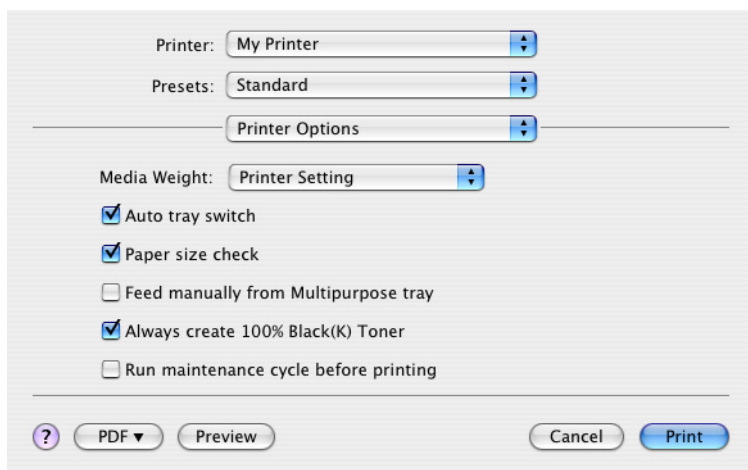
Luminosidade / Saturação

Esta opção permite aumentar a luminosidade para uma impressão mais clara. Modifique a saturação para alterar a intensidade (ou pureza) de uma cor.

Se as cores impressas forem demasiado intensas, reduza a saturação e aumente a luminosidade. Como regra geral, reduza a saturação para a mesma quantidade que aumenta a luminosidade. Por exemplo, se reduzir a saturação em 10, aumente a luminosidade em 10 para compensar.

OPÇÕES DE CONFIGURAÇÃO DA IMPRESSORA

Opções da impressora



Gramagem do suporte

Selecione a espessura ou tipo de papel na impressora. É importante definir esta opção correctamente pois afecta a temperatura de fusão do toner com o papel. Por exemplo, se estiver a imprimir em papel A4 normal, não selecione Etiquetas ou Transparência, pois isto pode causar manchas de toner e papel encravado.

Comutador de tabuleiro automático

Se a impressora ficar sem papel no tabuleiro actual, a definição Comutador de Tabuleiro Automático muda automaticamente para um tabuleiro com o mesmo tipo de papel e continua a impressão.

Verificação de tamanho do papel

Selecione a definição Verificação de Tamanho do Papel, se pretender ser avisado pela impressora no caso de o tamanho do papel do documento ser diferente do tamanho do papel colocado na impressora.

Será apresentada uma mensagem de aviso e a impressão prosseguirá depois de colocar o papel correcto no tabuleiro e premir EM LINHA. Quando esta opção é desactivada, a impressora utiliza o papel colocado no tabuleiro seleccionado, independentemente do tamanho do documento.

Alimentar manualmente a partir do Tabuleiro Multiusos

Selecione esta opção, se pretender que a impressora aguarde até premir o botão EM LINHA ao alimentar a partir do Tabuleiro Multiusos. Pode ser útil, se estiver a imprimir em envelopes.

Criar sempre toner 100% preto (K)

Selecione esta opção, se pretender que a impressora utilize sempre toner preto (K) quando imprimir preto puro (RGB = 0,0,0). É eficaz mesmo quando está seleccionada a definição Preto composto (CMYK) nas opções de cor.

Executar ciclo de manutenção antes de imprimir

Dependendo dos hábitos de impressão e dos padrões de utilização, deve efectuar o ciclo de manutenção antes de imprimir, para obter a melhor qualidade de impressão possível. Esta função utiliza os tambores de impressão e a correia de transferência da impressora. A duração destes consumíveis da impressora pode ser abreviada se a impressora executar ciclos de manutenção com frequência.

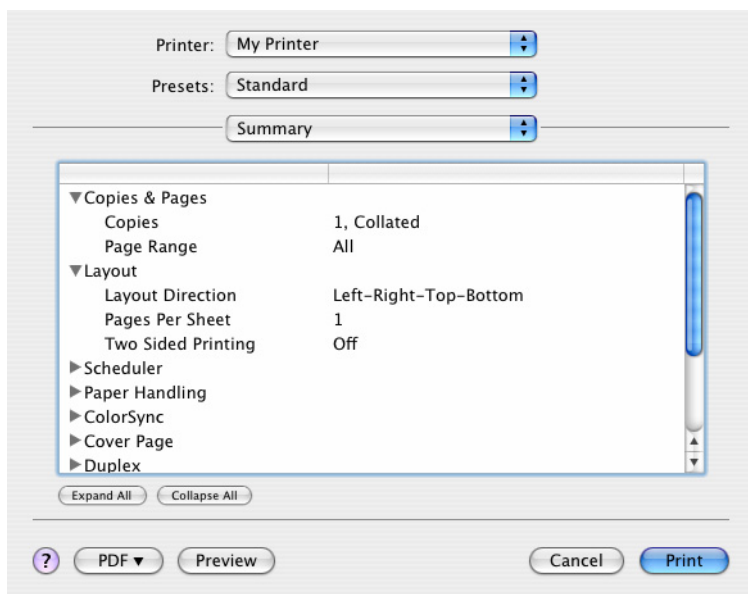
Controlo de impressão



The image shows a Windows Print Control dialog box. At the top, there are three dropdown menus: 'Printer:' set to 'My Printer', 'Presets:' set to 'Standard', and 'Print Control' set to 'Print Control'. Below these is a section titled 'Print Control Settings' which contains two text input fields: 'User Name:' and 'Print Control ID:'. At the bottom of the dialog, there is a row of buttons: a help button (question mark icon), a 'PDF' button with a dropdown arrow, a 'Preview' button, a 'Cancel' button, and a 'Print' button.

Se estiver a utilizar o software Windows Print Control Server para gerir impressoras, introduza a ID e o nome de utilizador atribuídos. Estas informações são enviadas para a impressora juntamente com a tarefa de impressão, sendo também registadas pela impressora.

Resumo



Esta opção apresenta um resumo de todas as opções de impressão seleccionadas para a tarefa actual.

IMPRESSÃO A CORES

Os controladores da impressora fornecidos com a impressora disponibilizam vários comandos para alterar o resultado da impressão a cores. As definições automáticas são suficientes para utilizações normais, uma vez que fornecem predefinições razoáveis que permitem bons resultados para a maior parte dos documentos.

A maior parte das aplicações têm definições de cor próprias, que podem substituir as definições do controlador da impressora. Consulte a documentação da aplicação de software para obter mais informações sobre como funciona a gestão de cores do respectivo programa.

FACTORES QUE AFECTAM O ASPECTO DAS IMPRESSÕES

Se quiser ajustar as definições de cor manualmente no controlador da impressora, tenha em atenção que a reprodução de cores é um assunto complexo e que existem vários aspectos a ter em conta. Alguns dos factores mais importantes são indicados abaixo.

Diferenças entre as gamas de cores reproduzidas pelo monitor ou pela impressora

- > A gama total de cores visualizada pelo olho humano não pode ser reproduzida nem por uma impressora nem por um monitor. Cada dispositivo está restringido a uma determinada gama de cores. Além disso, uma impressora não consegue reproduzir todas as cores que aparecem num monitor e vice-versa.
- > Ambos os dispositivos utilizam tecnologias muito diferentes para representar cores. Um monitor utiliza as cores Vermelho, Verde e Azul (RGB) (ou LCD), uma impressora utiliza uma tinta ou toner com as cores Turquesa, Magenta, Amarelo e Preto (CMYK).
- > Um monitor pode mostrar cores muito vivas, tais como azuis e vermelhos intensos, que não podem ser facilmente reproduzidas numa impressora que utilize toner ou tinta. Do mesmo modo, existem determinadas cores (alguns tipos de amarelo, por exemplo), que podem ser impressas, mas que não aparecem de forma precisa num monitor. Esta disparidade entre monitores e impressoras

representa a principal razão pela qual as cores impressas não correspondem às cores que aparecem no ecrã.

Condições de visualização

O aspecto de uma impressão pode variar muito, consoante as condições de iluminação. Por exemplo, as cores de uma impressão podem ter um aspecto muito diferente se estiver próximo de uma janela com luz natural ou se estiver num escritório com lâmpadas fluorescentes.

Definições de cor do controlador da impressora

As definições do controlador relativas a cores manuais podem mudar o aspecto de uma impressão. Existem várias opções disponíveis que ajudam a corresponder as cores impressas com as cores que aparecem no ecrã.

Definições do monitor

Os comandos de luminosidade e de contraste do monitor influenciam o aspecto do documento no ecrã. Além disso, a temperatura de cor do monitor influencia o modo como as cores “quentes” ou “frias” aparecem no ecrã.

Existem várias definições num monitor normal:

- > 5000k A mais quente; iluminação amarelada, normalmente utilizada em artes gráficas.
- > 6500k A mais fria; aproxima-se das condições de luz natural.
- > 9300k Fria; predefinição utilizada por grande parte dos monitores e televisores.

(k = graus Kelvin, uma unidade de medida de temperatura.)

Como é que a aplicação de software mostra as cores

Algumas aplicações de gráficos, tais como o Corel Draw ou o Adobe Photoshop, mostram as cores de maneira diferente de aplicações do “Office”, como o Microsoft Word. Consulte o manual do utilizador ou a ajuda online da aplicação para obter mais informações.

Tipo de papel

O tipo de papel utilizado também pode afectar significativamente a cor impressa. Por exemplo, uma impressão em papel reciclado pode ter um aspecto mais baço do que num papel acetinado.

SUGESTÕES PARA IMPRIMIR A CORES

As seguintes linhas de orientação podem ajudá-lo a obter uma boa impressão a cores.

IMPRIMIR IMAGENS FOTOGRÁFICAS

Utilize a definição Monitor (6500k) Perceptiva.

Se as cores apresentarem pouco brilho, experimente as definições Monitor (6500k) Vívida ou Câmara Digital.

IMPRIMIR A PARTIR DE APLICAÇÕES DO OFFICE

Utilize a definição Monitor (9300k). Pode ajudar se tiver problemas com cores específicas em aplicações como o Microsoft Excel ou Microsoft PowerPoint.

IMPRIMIR CORES ESPECÍFICAS (POR EXEMPLO, O LOGÓTIPO DE UMA EMPRESA)

Existem 2 utilitários no CD-ROM do controlador da impressora que podem ajudar na correspondência de cores específicas:

Utilitário Cores Correctas

Utilitário Amostra de Cor

AJUSTAR A LUMINOSIDADE OU INTENSIDADE DE UMA IMPRESSÃO

Se a impressão for demasiado clara/escura, é possível utilizar o controlo de Luminosidade para a ajustar.

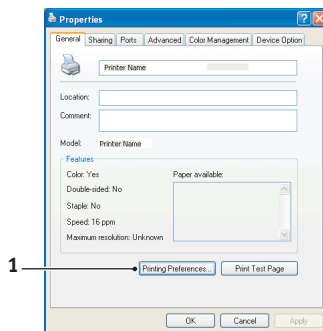
Se as cores forem demasiado intensas ou não, utilize o controlo Saturação.

ACEDER ÀS OPÇÕES DE CORRESPONDÊNCIA DE CORES

As opções de correspondência de cores do controlador da impressora podem ser utilizadas para ajudá-lo a corresponder as cores impressas com as cores que aparecem no monitor ou de outra origem como, por exemplo, uma câmara digital.

Para abrir as opções de correspondência de cores a partir do painel de controlo do Windows:

1. Abra a janela **Impressoras** (chamada Impressoras e faxes no Windows XP).
2. Clique com o botão direito do rato no nome da impressora e seleccione **Propriedades**.
3. Clique no botão **Preferências de Impressão** (1).

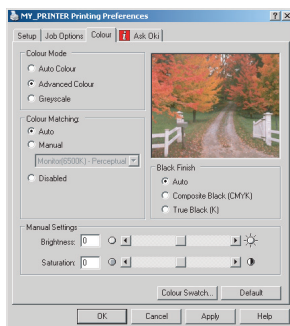


Para abrir as opções de correspondência de cores a partir de uma aplicação do Windows:

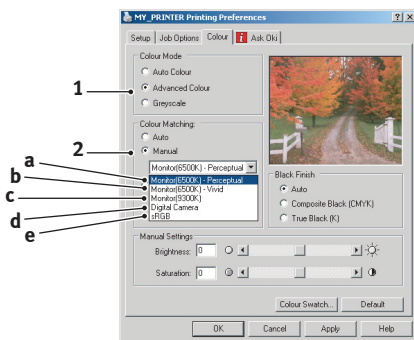
1. Seleccione **Ficheiro>Imprimir...** a partir da barra de menus da aplicação.
2. Clique no botão **Propriedades** junto ao nome da impressora.

DEFINIR AS OPÇÕES DE CORRESPONDÊNCIA DE CORES

1. No separador **Cor**, seleccione **Cor Avançada** para a correspondência de cores.



2. Escolha a definição de cor Manual e seleccione uma das seguintes opções:



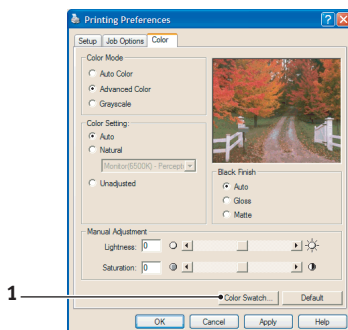
- (a) Monitor (6500k) Perceptiva
Optimizada para imprimir fotografias. As cores são impressas com ênfase na saturação.
- (b) Monitor (6500k) Vívida
Optimizada para imprimir fotografias, mas com ainda mais cores saturadas que a definição Monitor (6500k) Perceptiva.
- (c) Monitor (9300k)
Optimizada para imprimir gráficos a partir de aplicações como o Microsoft Office. As cores são impressas com ênfase na Luminosidade.

- (d) **Câmara Digital**
Optimizada para imprimir fotografias tiradas com uma câmara digital.
- Os resultados irão variar consoante o motivo e as condições em que a fotografia foi tirada.
- (e) **sRGB**
A impressora irá tentar reproduzir a área de cores sRGB. Pode ser útil se efectuar a correspondência de cores a partir de um dispositivo de entrada sRGB como um scanner ou câmara digital.

UTILIZAR A FUNÇÃO DE AMOSTRA DE COR

Para utilizar a funcionalidade Amostra de Cor, tem de instalar o utilitário Amostra de Cor. Este é fornecido no CD-ROM que acompanha a impressora.

A função Amostra de Cor imprime gráficos que contêm uma gama de cores de amostra. Tenha em atenção que esta função não corresponde à gama total de cores que podem ser impressas pela impressora. Os valores RGB (Vermelho, Verde, Azul) correspondentes são indicados em cada cor de amostra. Isto pode ser utilizado para seleccionar cores específicas em aplicações que permitem escolher valores RGB próprios. Basta clicar no botão Amostra de Cor (1) e seleccionar uma das opções disponíveis.



Exemplo sobre como utilizar a função Amostra de cor:

Pretende imprimir um logótipo com um determinado tom de vermelho. Os passos necessários são os seguintes:

- 1.** Imprima uma amostra de cor e, em seguida, seleccione o tom de vermelho que melhor se adequa às suas necessidades.
- 2.** Registe o valor RGB do tom específico que pretende.
- 3.** Através do localizador de cores do programa, introduza os valores RGB registados e altere o logótipo para essa cor.

A cor RGB apresentada no monitor pode não corresponder necessariamente à cor impressa na amostra de cores. Se for esse o caso, isto deve-se provavelmente ao facto de o monitor e a impressora reproduzirem cores de maneira diferente. Neste caso, é indiferente porque o objectivo principal é imprimir a cor pretendida.

UTILIZAR O UTILITÁRIO CORES CORRECTAS

O Utilitário Cores Correctas da Oki é fornecido no CD-ROM do controlador da impressora. Tem de instalá-lo separadamente uma vez que não é instalado juntamente com o controlador da impressora.

O utilitário Cores Correctas apresenta as seguintes funções:

- > As cores da paleta do Microsoft Office podem ser ajustadas individualmente. É útil, se pretender alterar a forma como uma cor específica é impressa.
- > As cores podem ser ajustadas alterando a Tonalidade, a Saturação e a Gama. É útil se pretender alterar a saída a cores geral.

Depois de efectuar estes ajustes, as novas definições podem ser seleccionadas a partir do separador Cor do controlador da impressora.

Para seleccionar ajustes efectuados com o Utilitário Correção de Cores:

- 1.** Na aplicação, clique em **Ficheiro** e seleccione **Imprimir**.
- 2.** Clique em **Propriedades**. São apresentadas as opções do controlador da impressora.

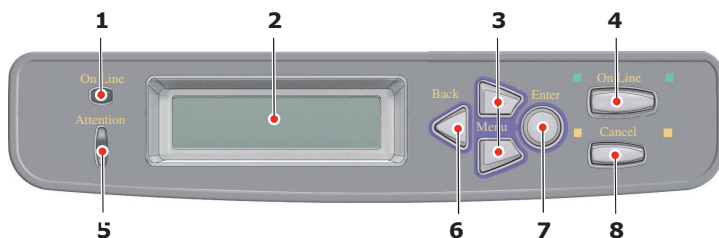
3. Clique no separador **Cor**.
4. Clique em **Cor Avançada**.
5. Clique em **Definida pelo utilizador**.

Selecione o ajuste de cor que efectuou com o Utilitário Correção de Cores.

FUNÇÕES DOS MENUS

Esta secção mostra os menus que podem ser acedidos através dos comandos do painel de controlo da impressora e visualizados no visor LCD.

PAINEL DE CONTROLO



1. LED ONLINE	LIGADO: Pronta para receber dados. A cintilar: A processar dados. DESLIGADO: Offline.	2. VISOR	Apresenta o estado da impressora e quaisquer mensagens de erro.
3. Botão MENU	Entra no modo Menu. No modo Menu, avança ou retrocede o item de menu apresentado. Prima durante 2 segundos ou mais para avançar ou retroceder rapidamente.	4. Botão ONLINE	Alterna entre ONLINE e OFFLINE. Sai do menu e fica ONLINE quando premido no modo Menu. Força a impressão no papel actualmente colocado quando premido com "WRONG PAPER" (PAPEL INCORRECTO) ou "WRONG PAPER SIZE" (TAMANHO DE PAPEL INCORRECTO) apresentados.
5. LED ATTENTION (ATENÇÃO)	Aceso: Ocorre um aviso. A impressão é possível. A cintilar: Ocorre um erro. A impressão não é possível. Desligado: Estado normal.	6. Botão BACK (RETROCEDER)	Regressa ao item de menu anterior de nível superior.

7. Botão ENTER	<p>No modo ONLINE ou OFFLINE: entra no modo Menu.</p> <p>No modo Menu: determina a definição seleccionada.</p>	8. Botão CANCEL (CANCELAR)	<p>Elimina os dados a serem impressos ou recebidos quando premido durante dois segundos ou mais.</p> <p>Elimina os dados quando premido durante dois segundos ou mais com WRONG PAPER SIZE (TAMANHO DE PAPEL INCORRECTO), RUN OUT OF PAPER (SEM PAPEL), TRAY 1 IS OPEN (TABULEIRO 1 ABERTO) ou TRAY 1 IS NOT FOUND (TABULEIRO 1 NÃO ENCONTRADO) apresentado.</p>
-----------------------	--	-----------------------------------	--

COMO ALTERAR AS DEFINIÇÕES - UTILIZADOR

Note que grande parte destas definições podem ser, e normalmente são, substituídas pelas definições dos controladores de impressora para Windows. No entanto, várias das definições do controlador podem ser mantidas em “Definição da impressora”, o que reporá as predefinições introduzidas nestes menus da impressora.

Nos casos aplicáveis, as predefinições de fábrica são mostradas no tipo negrito nas tabelas seguintes.

No estado normal de funcionamento, conhecido como “modo de espera”, aparece a indicação “EM LNHA” no visor LCD da impressora. Neste estado, para aceder ao sistema de menus, prima os botões +/- no painel de controlo para percorrer a lista de menus até aparecer o menu que pretende visualizar. Efectue o seguinte procedimento:

1. Prima **ENTER** para aceder ao menu.
2. Utilize os botões +/- para se deslocar para cima e para baixo pelas opções do menu. Quando aparecer a opção que pretende alterar, prima **ENTER** para editar a respectiva opção. Aparece um asterisco (*) junto à definição actualmente em vigor.
3. Utilize as teclas +/- para se deslocar para cima e para baixo pelas definições disponíveis para esta opção e, em seguida, prima ENTER quando aparecer a definição pretendida. Aparece um asterisco (*) junto à definição, indicando que está agora em vigor.
4. Prima **RETROCEDER** para regressar à lista de opções do menu.
5. Efectue um dos seguintes passos:
 - Prima novamente **RETROCEDER** para se deslocar para cima para a lista de menus;

OU...

- Prima **EM LINHA** para sair do sistema de menus e regressar ao modo de espera.

NOTA:

*Quando tiver alterado quaisquer definições no MENU USB, **DESLIGUE** e, em seguida, **LIGUE** novamente a impressora.*

COMO ALTERAR AS DEFINIÇÕES - ADMINISTRADOR

Pode optar por ACTIVAR ou DESACTIVAR cada uma das categorias no menu do utilizador.

As categorias não são apresentadas no menu do Utilizador.

Apenas um administrador de sistema pode alterar definições.

1. **DESLIGUE** a impressora.
2. **LIGUE** a impressora enquanto prime o botão "**ENTER**".
Quando surgir [ADMIN MENU], retire o dedo do botão.
3. Prima o botão "**ENTER**".
4. Quando surgir [INSIRA PASSWORD], prima o botão "**MENU+**" ou "**MENU-**" várias vezes para visualizar a 1ª linha da senha e, em seguida, prima o botão "**ENTER**".
5. Introduza a sua senha com 4 a 9 dígitos.
A senha predefinida é "aaaa".
6. Prima o botão "**MENU+**" até a "categoria" que pretende alterar ser apresentada.
7. Prima o botão "**ENTER**".
8. Prima o botão "**MENU+**" ou "**MENU-**" até o "item" que pretende alterar ser apresentado.
9. Prima o botão "**ENTER**".
10. A inicialização da memória flash apresenta a mensagem "TEM A CERTEZA?". Confirme se a alteração pode ser executada ou não.
11. Para a executar, prima o botão "**MENU+**" ou "**MENU-**" para apresentar "**SIM**" e, em seguida, prima o botão "**ENTER**". A impressora é reiniciada automaticamente.

12. Quando for apresentado [PLEASE POW OFF/SHUTDOWN COMP], **DESLIGUE/LIGUE** a impressora
13. Prima o botão "**MENU+**" ou "**MENU-**" até a "definição" pretendida ser apresentada.
14. Prima o botão "**ENTER**" para introduzir [*] no lado direito da definição seleccionada.
15. Prima o botão "**ONLINE**" para mudar para [ONLINE].

MENUS

MENU INFORMATIVO

Este menu fornece um método rápido de listar vários itens armazenados na impressora.

ITEM	ACÇÃO	EXPLICAÇÃO
IMPRIMIR MENU	EXECUTAR	Imprime a listagem completa de menus com as definições actuais.
REDE	EXECUTAR	Imprime informações de configuração da Rede.
DEMO1	EXECUTAR	Imprime uma página de demonstração que contém gráficos e texto a cores e a preto e branco.

MENU DE IMPRESSÃO

Este menu permite ajustar as várias funções relacionadas com tarefas de impressão.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
CÓPIAS	1-999	Introduza o número de cópias de um documento a imprimir, entre 1 e 999.
ALIMENTADOR	ALIMENTADOR 1 ALIMENTADOR 2 ALIM. FRONTAL	Selecciona o tabuleiro predefinido para alimentação de papel, tabuleiro 1 (superior), tabuleiro 2 (inferior, caso esteja instalado) ou tabuleiro multiusos.
ALIM. AUTO	LIGADO DESLIGADO	Se dois tabuleiros tiverem um tipo de papel idêntico, a impressora pode mudar para uma origem alternativa se o tabuleiro actual ficar sem papel durante uma tarefa de impressão.
ALIM. SEGUINTE	PARA BAIXO PARA CIMA ALIM. EM USO	Determina a ordem de sequência do tabuleiro quando é comutado automaticamente.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
USO ALIM. FRONTAL	NÃO UTILIZAR ALIM. TAM. ERRADO	Se um documento a ser impresso pedir um formato de papel que não esteja instalado no tabuleiro seleccionado, a impressora pode alimentar papel automaticamente a partir do tabuleiro multiusos. Se esta função não estiver activada, a impressora pára e pede para colocar o formato de papel correcto.
VERIFICAR PAPEL	ACTIVADO DESACTIVADO	Determina se a impressora verifica ou não se o formato do papel colocado corresponde ao documento enviado para impressão.
VEL. IMPR. MONO	AUTO	Se a primeira página de uma tarefa de impressão sair a preto e branco, a impressora funciona a 32 ppm (páginas por minuto). Quando uma página a cores é detectada, a impressora reduz a velocidade para 26 ppm para o que resta do trabalho.
	VELOCID. NORMAL	Esta definição funciona de forma idêntica a VELOCID. AUTO, excepção feita ao facto de que a impressora funcionará a 32 ppm até que seja detectada uma página a cores. Para atingir esta velocidade, a impressora necessita de um período de tempo adicional para aquecer e arrefecer ao mudar para 26 ppm para páginas a cores. Esta definição é por conseguinte a mais apropriada se a maioria das tarefas de impressão for a preto e branco.
	VELOCID. COR	A impressora funciona a 26 ppm para todos os trabalhos de impressão. Esta definição é a mais apropriada se a maioria das tarefas de impressão for a cores.

MENU DE PAPEL

Este menu permite ajustar uma ampla gama de suportes de impressão.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
TAM. PAPEL ALIM. 1	TAMANHO CASSETTE PERSONALIZADO	Selecciona o formato de papel colocado no tabuleiro 1 (tabuleiro superior, caso ambos os tabuleiros estejam instalados). Para a definição PERSONALIZADO, consulte DIMENSÃO X e DIMENSÃO Y, mais à frente nesta tabela.
TRAY1 PAPER WIDTH (LARGURA DO PAPEL DO TABULEIRO1)	100 mm 210 mm 297 mm	Define a largura de um tipo de papel personalizado para o TABULEIRO1. Ou seja, a dimensão nos ângulos rectos na direcção da alimentação do papel.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
TRAY1 PAPER LENGTH (COMPRIMENTO DO PAPEL DO TABULEIRO1)	148 mm 297 mm 420 mm	Define o comprimento de um tipo de papel personalizado para o TABULEIRO1. Ou seja, a dimensão na direcção da alimentação do papel.
TIPO SUPORTE TABULEIRO 1	PAPEL COMUM PRÉ-IMPRESSO TRANSPARÊNCIA APÓLICE RECICLADO ÁSPERO SPECIAL (ESPECIAL) TIPO DE UTILIZADOR 1 TIPO DE UTILIZADOR 2 TIPO DE UTILIZADOR 3 TIPO DE UTILIZADOR 4 TIPO DE UTILIZADOR 5	Selecciona o tipo de papel colocado neste tabuleiro. Esta opção faz com que a impressora ajuste os parâmetros internos de funcionamento como, por exemplo, a velocidade do motor e a temperatura de fusão, de forma a adaptar-se ao tipo de papel colocado. Por exemplo, pode melhorar a qualidade do papel pré-impreso (com timbre) se a temperatura de fusão for ligeiramente inferior, para garantir que a tinta resiste. Os TIPOS DE UTILIZADOR USER 1 a 5 apenas são apresentados se tiverem sido registados utilizando um computador. Se definir uma cadeia de caracteres utilizando um computador, a cadeia de caracteres será apresentada.
GRAMAGEM SUPORTE TABULEIRO1	FINO (64~74 g/m²) MÉDIO (75~90 g/ m²) GROSSO (91~120g/m²)	Regula a impressora para a gramagem do tipo de papel colocado neste tabuleiro.
TRAY1 LEGAL (LEGAL TABULEIRO1) TAMANHO	LEGAL 14 LEGAL 13.5 LEGAL 13	Especifica o tamanho de papel legal para o TABULEIRO1.
TAMANHO PAPEL TABULEIRO2	TAMANHO CASSETE PERSONALIZADO	Selecciona o formato de papel colocado no tabuleiro 2 (inferior), caso esteja instalado. Para a definição PERSONALIZADO, consulte DIMENSÃO X e DIMENSÃO Y, mais à frente nesta tabela.
TRAY2 PAPER WIDTH (LARGURA DO PAPEL DO TABULEIRO2)	100 mm 210 mm 297 mm	Define a largura de um tipo de papel personalizado para o TABULEIRO2 (inferior). Ou seja, a dimensão nos ângulos rectos na direcção da alimentação do papel.
TRAY2 PAPER LENGTH (COMPRIMENTO DO PAPEL DO TABULEIRO2)	148 mm 297 mm 420 mm	Define o comprimento de um tipo de papel personalizado para o TABULEIRO2 (inferior). Ou seja, a dimensão na direcção da alimentação do papel.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
ALIM 2 TIPO PAPEL	PAPEL COMUM PRÉ-IMPRESSO TRANSPARÊNCIA APÓLICE RECICLADO ÁSPERO SPECIAL (ESPECIAL) TIPO DE UTILIZADOR 1 TIPO DE UTILIZADOR 2 TIPO DE UTILIZADOR 3 TIPO DE UTILIZADOR 4 TIPO DE UTILIZADOR 5	Selecciona o tipo de papel colocado neste tabuleiro (caso esteja instalado). (consulte as notas acima apresentadas para o tabuleiro 1).
GRAMAGEM SUPORTE TABULEIRO2	FINO (64~74 g/m ²) MÉDIO (75~90g/m ²) GROSSO (91~120g/m ²)	Ajusta a impressora à gramagem do tipo de papel colocado neste tabuleiro (caso esteja instalado).
TRAY2 LEGAL (LEGAL TABULEIRO2) TAMANHO	LEGAL 14 LEGAL 13.5 LEGAL 13	Especifica o tamanho de papel legal para o TABULEIRO2. (Apresentado se um tabuleiro secundário opcional estiver instalado).
TAM. PAPEL EM MP	A3 A4 SEF A4 LEF A5 SEF A6 B4 B5 SEF B5 LEF LEGAL 14 LEGAL 13.5 LEGAL 13 CARTA SEF CARTA LEF EXECUTIVO PERSONALIZADO COM-10 ENVELOPE ENVELOPE DL ENVELOPE C5 ENVELOPE C4	Selecciona o formato do papel colocado no tabuleiro multiusos. Para a definição PERSONALIZADO, consulte DIMENSÃO X e DIMENSÃO Y, mais à frente nesta tabela.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
MP TRAY PAPER WIDTH (LARGURA DO PAPEL DO TABULEIRO MULTIUSOS)	64 mm 210 mm 297	Define a largura de um tipo de papel personalizado para o Tabuleiro Multiusos. Ou seja, a dimensão nos <i>ângulos rectos</i> na direcção da alimentação do papel.
MP TRAY PAPER LENGTH (COMPRIMENTO DO PAPEL DO TABULEIRO MULTIUSOS)	105 mm 297 mm 1200 mm	Define o comprimento de um tipo de papel personalizado para o Tabuleiro Multiusos. Ou seja, a dimensão <i>na direcção da</i> alimentação do papel.
TIPO PAPEL EM MP	PAPEL COMUM PRÉ-IMPRESSO TRANSPARÊNCIA APÓLICE RECICLADO ÁSPERO SPECIAL (ESPECIAL) TIPO DE UTILIZADOR 1 TIPO DE UTILIZADOR 2 TIPO DE UTILIZADOR 3 TIPO DE UTILIZADOR 4 TIPO DE UTILIZADOR 5	Selecciona o tipo de papel colocado no tabuleiro multiusos para que a impressora possa ajustar os parâmetros internos para adaptar-se ao tipo de papel seleccionado.
GRAMAGEM EM MP	FINO (64~74g/m ²) MÉDIO (75~90g/m²) GROSSO (91~120g/m ²) MUITO GROSSO (121~203 g/m ²)	Selecciona a gramagem de papel colocada no tabuleiro multiusos.
UNIDADE MEDIDA	MILÍMETRO POLEGADA	Selecciona a unidade de medida dos dois itens seguintes.

MENU COR

A impressora ajusta automaticamente a densidade e o equilíbrio de cores em intervalos adequados, otimizando a impressão em papel branco com cores intensas em condições de luz natural. As opções deste menu permitem alterar as predefinições para tarefas de impressão especiais ou de difícil execução. As definições são repostas para os valores predefinidos quando a tarefa de impressão seguinte é concluída.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
AJUSTE DENSIDADE	EXECUTAR	A densidade da imagem será ajustada automaticamente quando a impressora for ligada, quando um novo tambor de imagem ou um novo cartucho de toner forem instalados e em intervalos de 100, 300 e 500 contagens de tambor. Se ocorrer um intervalo de 500 contagens de tambor durante uma tarefa de impressão, este decorre no fim do respectivo trabalho e demora cerca de 55 segundos.
CONTR. DENSIDADE	AUTO MANUAL	Seleccionar esta definição permitirá um ajuste automático da densidade da cor.
AUTO COLOR REGISTRATION (REGISTO AUTOMÁTICO DE COR)	EXECUTAR	Efectua o ajuste automático de registo de cor. Normalmente, esta acção é efectuada quando a impressora é iniciada e quando a tampa superior é aberta e, em seguida, fechada. Este processo alinha, de forma precisa, as imagens com as cores turquesa, magenta e amarelo com a imagem a preto e branco.
C REG FINE AJST	-3~0~+3	Efectua o ajuste fino da temporização da imagem em relação ao componente de imagem a preto e branco.
M REG FINE AJST	-3~0~+3	
Y REG FINE AJST	-3~0~+3	

MENU CONFIGURAÇÃO DO SISTEMA

Este menu permite ajustar as definições gerais da impressora para se adequarem à impressão pretendida.

ÍTEMS	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
POWER SAVE DELAY TIME (TEMPO DE ESPERA DE POUPANÇA DE ENERGIA)	5 15 30 60 240	Ajusta o tempo de inactividade antes de a impressora mudar automaticamente para o modo de poupança de energia. Neste modo, o consumo de energia é reduzido para um nível mínimo, de forma a manter a impressora a funcionar e pronta para receber dados. Quando é enviado uma tarefa, a impressora tem de aquecer durante cerca de 1 minuto antes de efectuar a impressão.
AVISO LIMPAR	ONLINE TRABALHO	Quando está ONLINE, os avisos não críticos como, por exemplo, um pedido de papel diferente, podem ser eliminados se carregar no botão ON LINE . Quando está definido para TRABALHO, as mensagens são eliminadas quando a tarefa de impressão é retomada.
ATRASO MANUAL	DESLIGADO 30 60	Especifica, em segundos, o tempo que a impressora espera pela alimentação do papel antes de cancelar a tarefa.
TEMPO DE ATRASO	5~ 90 ~300	Especifica o número de segundos que a impressora aguarda quando ocorre uma pausa nos dados recebidos antes de forçar uma ejeção de página. No modo Emulação de PostScript, a tarefa é cancelada se o tempo de espera for excedido.
TONER LOW CONTINUE PRINTING (POUCO TONER CONTINUAR IMPRESSÃO)	CONTINUAR STOP	Especifica se a impressora continua a impressão, mesmo se o toner estiver fraco.
RECUP. TRABALHO	LIGADO DESLIGADO	Especifica se a impressora efectua uma recuperação de tarefa se o papel ficar encravado. Se estiver LIGADO, a impressora tenta imprimir novamente as páginas que foram perdidas devido a um encravamento de papel, depois de o mesmo ser resolvido.
INFORMAÇÃO ERRO	LIGADO DESLIGADO	Define se é impresso um relatório de erro quando ocorre um erro interno.

MENU USB

Este menu controla a operação da interface de dados USB da impressora.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
REINÍCIO SUAVE	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva o comando REINÍCIO SUAVE.
NÚMERO SERIE	ACTIVAR / DESACTIVAR	Especifica se é ACTIVADO ou DESACTIVADO um número de série USB. O número de série USB é utilizado para identificar o dispositivo USB ligado ao PC.
VELOCIDADE	12 / 480 Mps	Selecciona a velocidade da interface

NOTA:

Quando tiver alterado quaisquer definições no MENU USB, DESLIGUE e, em seguida, LIGUE novamente a impressora.

MENU REDE

Este menu controla o funcionamento da interface de rede 10 Base-T/100 Base-TX da impressora.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
TCP/IP	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva este protocolo de rede.
NETBEUI	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva este protocolo de rede.
DEFINIR ENDEREÇO IP	AUTO / MANUAL	Especifica se a atribuição do endereço IP é automática (DHCP) ou manual.
IP ADDRESS	xxx.xxx.xxx.xxx	Endereço IP actualmente atribuído. Para alterar, prima ENTER e utilize os botões +/- para incrementar o primeiro octeto e, em seguida, prima novamente ENTER para passar para o octeto seguinte. Quando o quarto octeto estiver definido, prima novamente ENTER para registar o novo endereço.
SUBNET MASK	xxx.xxx.xxx.xxx	Máscara de subrede actualmente atribuída. Para alterar, efectue os passos descritos anteriormente.
GATEWAY ADDRESS	xxx.xxx.xxx.xxx	Endereço de gateway actualmente atribuído. Para alterar, efectue os passos descritos anteriormente.
PREDEFIN. FÁBRICA	EXECUTAR	Carrega novamente as definições presentes quando a unidade foi configurada pelo fabricante.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
WEB	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva a função de configuração Web.
TELNET	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva a função de configuração de Telnet.
FTP	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva as comunicações através de FTP.
SNMP	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva o protocolo SNMP.
ESCALA DE REDE	NORMAL / PEQUENA	Selecciona o tamanho da rede.
HUB LINK SETTING	NEGOCIAÇÃO AUTO 100BASE-TX FULL 100BASE-TX HALF 10BASE-T FULL 10BASE-T HALF	Define full ou half duplex para comunicações através de um hub de rede.

MENU MEMÓRIA

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
TAM. BUF. RECEP.	AUTO 0,5 MB 1 MB 2 MB 4 MB 8 MB 16 MB 32 MB	Define o tamanho da memória intermédia de recepção. A definição depende da quantidade de memória instalada

MENU DE REGULAÇÃO DO SISTEMA

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
AJUSTE X	0,00 MM	Ajusta horizontalmente a posição de impressão da totalidade da imagem a um tamanho de 0,25 mm.
	+0,25 MM	
	+2,00 MM	Qualquer imagem que fique fora da área imprimível não será impressa.
	-2,00 MM	
AJUSTE Y	-0,25 MM	
	0.00 MM	Ajusta verticalmente a posição de impressão da totalidade da imagem a um tamanho de 0,25 mm.
	+0,25 MM	
	+2,00 MM	Qualquer imagem que fique fora da área imprimível não será impressa.
AJUSTE DUPLEX X	-2,00 MM	
	-0,25 MM	
	0,00 MM	Na impressão duplex, ajusta horizontalmente a posição de impressão da totalidade da imagem a um tamanho de 0,25 mm.
	+0,25 MM	
AJUSTE DUPLEX Y	+2,00 MM	Qualquer imagem que fique fora da área imprimível não será impressa.
	-2,00 MM	
	-0,25 MM	Com PS, o ajuste numa direcção negativa está desactivado.
	0,00 MM	
LIMPEZA TAMBOR	LIGADO DESLIGADO	Efectua uma acção de limpeza do tambor de imagem antes da impressão. Isto poderá revelar-se eficaz para melhorar a imagem.

NOTA:

Nas predefinições de fábrica, o MENU MEMÓRIA e o AJUSTAR MENU SIS não são apresentados no menu do utilizador. Estes menus serão apresentados no menu do utilizador quando as definições de "MENU MEMÓRIA" e "AJUSTAR MENU SIS " forem alteradas para [ACTIVAR] no menu de administrador. Para mais informações, consulte "Como alterar as definições - Administrador" na página 71.

MENU MANUTENÇÃO

Este menu permite o acesso a várias funções de manutenção da impressora.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
MENU REINICIAR	EXECUTAR	Reinicializa os menus para as predefinições de fábrica.
GUARDAR MENU	EXECUTAR	<p>Guarda as actuais definições de menu. O último menu executado é guardado e o menu anteriormente guardado é substituído e eliminado.</p> <p>Quando premir o botão ENTER, será apresentada a seguinte mensagem de confirmação.</p> <p>"DO YOU WANT TO EXECUTE THIS FUNCTION? (PRETENDE EXECUTAR ESTA FUNÇÃO?)" SIM/NÃO</p> <p>Se seleccionar NÃO, o visor regressará ao menu anterior.</p> <p>Se seleccionar SIM, as definições actuais de menu serão armazenadas e o menu será abandonado.</p>
RESTAURAR MENU	EXECUTAR	<p>Restaura as definições de menu guardadas.</p> <p>Quando premir o botão ENTER, será apresentada a seguinte mensagem de confirmação.</p> <p>"DO YOU WANT TO EXECUTE THIS FUNCTION? (PRETENDE EXECUTAR ESTA FUNÇÃO?)" SIM/NÃO</p> <p>Se seleccionar NÃO, o visor regressará ao menu anterior.</p> <p>Se seleccionar SIM, as definições de menu armazenadas serão restauradas e o menu será abandonado.</p> <p>*Esta função não pode ser executada se estiverem dados de impressão na memória.</p>
POWER SAVE FUNCTION (FUNÇÃO DE POUPANÇA DE ENERGIA)	ACTIVAR / DESACTIVAR	Activa ou desactiva o modo de poupança de energia automático. O tempo de espera antes de entrar neste modo é definido no menu SYSTEM CONFIGURATION (CONFIGURAÇÃO DO SISTEMA).
CONF. PAPEL PRETO	-2~0~+2	Utilizada para efectuar um pequeno ajuste quando verifica que existem algumas manchas ou impressões esbatidas / faixas em impressões a preto e branco em papel branco. Selecciona um valor mais elevado para reduzir imagens esbatidas ou um valor inferior para reduzir as manchas ou faixas em áreas de impressão de alta densidade.

ITEM	DEFINIÇÕES	EXPLICAÇÃO
CONF. PAPEL COR	-2~0~+2	Tal como referido acima, mas neste caso para impressão a cores.
SMR SETTING (DEFINIÇÃO SMR)	-3~0~+3	Compensa as variações de impressão causadas por diferenças de temperatura, humidade e densidade/frequência de impressão. Altere o valor quando a qualidade da imagem for irregular.
BG SETTING (DEFINIÇÃO BG)	-3~0~+3	Compensa as variações de impressão causadas por diferenças de temperatura, humidade e densidade/frequência de impressão. Altere o valor quando a densidade de fundo for elevada.
CONF. TRANS. PRETO	-2~0~+2	Tal como referido acima, mas neste caso para impressão a preto e branco em transparências.
CONF. TRANSP. COR	-2~0~+2	Tal como referido acima, mas neste caso para impressão a cores em transparências.

MENU UTILIZAÇÃO

Este menu é apenas informativo e fornece uma indicação sobre a utilização total da impressora e a duração esperada dos respectivos consumíveis. Isto é particularmente útil no caso de não ter um conjunto completo de consumíveis de substituição disponível e necessitar de saber quando irá precisar deles.

ITEM	EXPLICAÇÃO
CONTAGEM TOTAL DE TABULEIROS	O número total de páginas impressas.
ALIM1 CONT. PAG	O número total de páginas alimentadas pelo tabuleiro 1.
ALIM2 CONT. PAG	O número total de páginas alimentadas pelo tabuleiro 2.
A. MP CONT. PÁG.	Número total de páginas alimentadas pelo tabuleiro multiusos.
CONT. PAG. COR	Número total de páginas impressas a cores.
CONT. PAG. MONO	Número total de páginas impressas a preto e branco.
DURAÇÃO RESTANTE DO TAMBOR K DURAÇÃO RESTANTE DO TAMBOR C DURAÇÃO RESTANTE DO TAMBOR M DURAÇÃO RESTANTE DO TAMBOR Y	Percentagem de duração restante destes consumíveis.
DURAÇÃO DE CORREIA RESTANTE	Percentagem de duração de correia restante.

ITEM	EXPLICAÇÃO
DURAÇÃO RESTANTE DA UNID. FUSÃO	Percentagem de duração restante da unidade de fusão.
TONER K TONER C TONER M TONER Y	Tamanho do cartucho e nível de toner actual.

SUBSTITUIR CONSUMÍVEIS

Esta secção explica como substituir consumíveis quando é necessário. Como referência, a duração prevista dos consumíveis é a seguinte:

> **Toner:**

COBERTURA DE PÁGINA A4 (DESTA COR)	2.5%	5.0%	10%
Preto	12,000	6,000	3,000
Ciano	12,000	6,000	3,000
Magenta	12,000	6,000	3,000
Amarelo	12,000	6,000	3,000

A impressora é fornecida com toner Turquesa, Magenta, Amarelo e Preto suficiente para 6.000 páginas A4 nos cartuchos de impressão.

- > Tambor de imagem: Aproximadamente 20.000 páginas A4 (calculadas com base numa utilização típica de escritório em que 20% das impressões têm apenas 1 página, 30% são documentos com 3 páginas e 50% são impressões com 15 páginas ou mais).
- > Correia de transferência: Aproximadamente 80.000 páginas A4.
- > Unidade de fusão: Aproximadamente 100.000 páginas A4.

DETALHES PARA ENCOMENDA DE CONSUMÍVEIS

ITEM	DURAÇÃO	Nº PARA ENCOMENDA
Toner, preto	6.000 A4 @ 5%*	43487712
Toner, turquesa	6.000 A4 @ 5%*	43487711
Toner, magenta	6.000 A4 @ 5%*	43487710
Toner, amarelo	6.000 A4 @ 5%*	43487709
Tambor de imagem, preto	20.000 páginas A4*	43449016
Tambor de imagem, turquesa	20.000 páginas A4*	43449015
Tambor de imagem, magenta	20.000 páginas A4*	43449014
Tambor de imagem, amarelo	20.000 páginas A4*	43449013
Unidade de fusão	100.000 páginas A4*	43529405
Correia de transporte	80.000 A4 @ 3/ tarefa	43449705

* Duração média: 20% de páginas com impressão contínua, 50% de páginas a 3 páginas por tarefa e 30% de páginas a 1 página por tarefa.

Utilize apenas consumíveis genuínos da OKI para garantir a melhor qualidade e desempenho do hardware. A utilização de produtos não fornecidos pela Oki poderá prejudicar o desempenho da impressora e invalidar a garantia.

SUBSTITUIÇÃO DO CARTUCHO DE TONER

CUIDADO!

Para evitar o desperdício de toner e possíveis erros no sensor de toner, não mude o(s) cartucho(s) de toner até que a mensagem "TONER VAZIO" seja apresentada.

O toner utilizado nesta impressora é um pó seco muito fino. É colocado nos quatro cartuchos: um de cada para turquesa, magenta, amarelo e preto.

Tenha uma folha de papel disponível para pousar o cartucho usado enquanto instala o novo.

Deite fora o cartucho gasto de forma responsável, colocando-o dentro da embalagem fornecida com o novo cartucho. Siga as normas, recomendações, etc., relacionadas com a reciclagem de desperdícios.

Se derramar algum pó do toner, escove-o levemente. Se não for suficiente, utilize um pano fresco e humedecido para retirar os resíduos.

Não utilize água quente, nem quaisquer solventes. Estes fazem com que as manchas fiquem permanentemente.

AVISO!

Se inalar toner ou se este entrar em contacto com os olhos, beba água ou lave bem os olhos com água fria. Procure ajuda médica imediatamente.

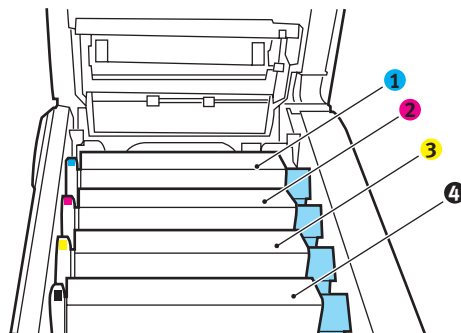
Desligue a impressora e deixe a unidade de fusão arrefecer durante cerca de 10 minutos antes de abrir a tampa.

1. Prima a alavanca de libertação da tampa e abra totalmente a tampa superior da impressora.

AVISO!

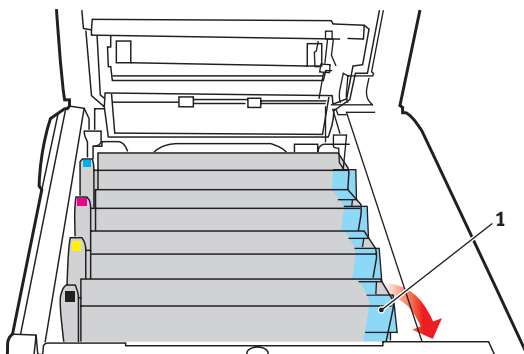
Se a impressora tiver sido ligada, a unidade de fusão pode estar quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

2. Verifique as posições dos quatro cartuchos.

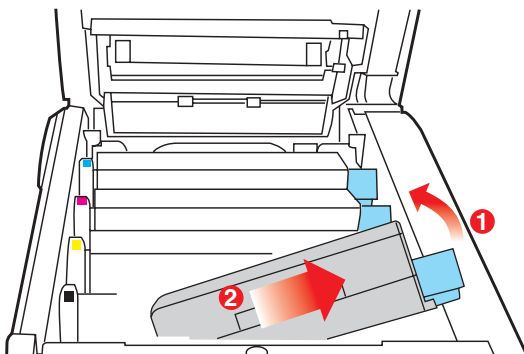


1. Cartucho turquesa	2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo	4. Cartucho preto

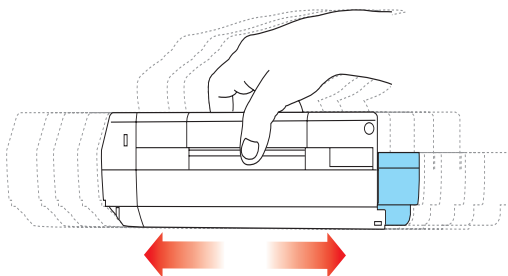
- (a)** Puxe a alavanca colorida de libertação do toner (1) do cartucho que pretende substituir no sentido da parte da frente da impressora por completo.



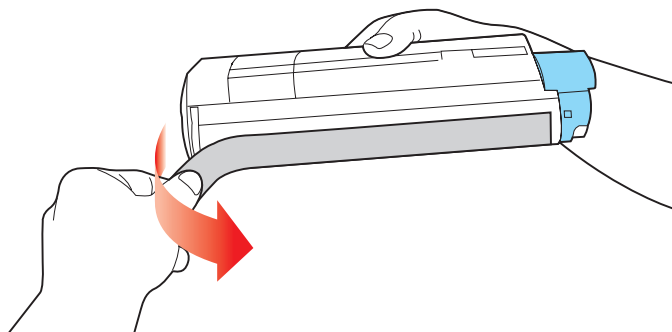
- 3.** Levante a extremidade direita do cartucho e, em seguida, puxe o cartucho para a direita de modo a libertar a extremidade esquerda conforme apresentado e retire o cartucho de toner e a unidade do tambor de imagem da impressora em conjunto.



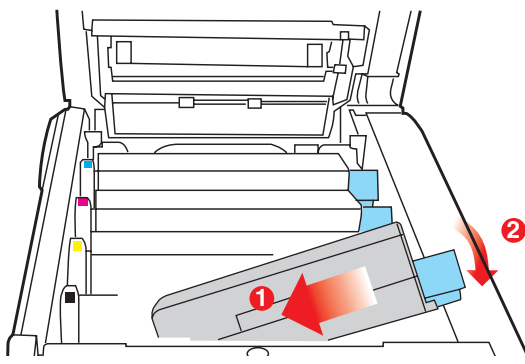
- 4.** Coloque o conjunto com cuidado sobre uma folha de papel, de modo a evitar que fiquem marcas de toner nos móveis.
- 5.** Retire o novo cartucho da respectiva embalagem, mas não retire a protecção.
- 6.** Agite o novo cartucho com cuidado, na direcção mostrada, para soltar o toner e distribuí-lo uniformemente no interior do cartucho.



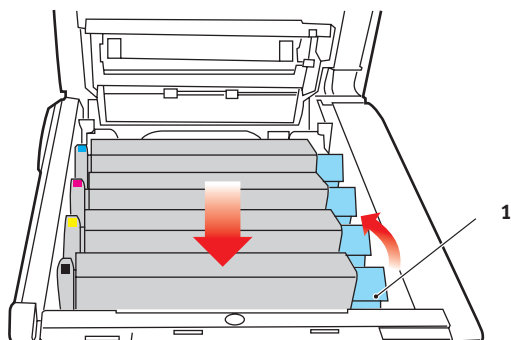
- 7.** Retire o material de protecção e puxe a fita adesiva da parte inferior do cartucho.



- 8.** Segurando no cartucho pela parte central superior com a alavanca colorida virada para a direita, coloque-o na impressora, sobre o tambor de imagem, onde estava o cartucho antigo.
- 9.** Insira a extremidade esquerda do cartucho na parte superior do tambor de imagem, empurrando-o no sentido da mola da unidade do tambor e, em seguida, coloque a extremidade direita do cartucho na unidade do tambor de imagem.



- 10.** Carregue ligeiramente no cartucho para se certificar de que está correctamente colocado e carregue na alavanca colorida (1) no sentido da parte posterior da impressora. Isto prende o cartucho no respectivo lugar e liberta toner para a unidade do tambor de imagem.



- 11.** Por último, feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

SUBSTITUIR O TAMBOR DE IMAGEM

Desligue a impressora e deixe a unidade de fusão arrefecer durante cerca de 10 minutos antes de abrir a tampa.

CUIDADO!



**Dispositivos sensíveis à electricidade estática.
Manuseie com cuidado.**

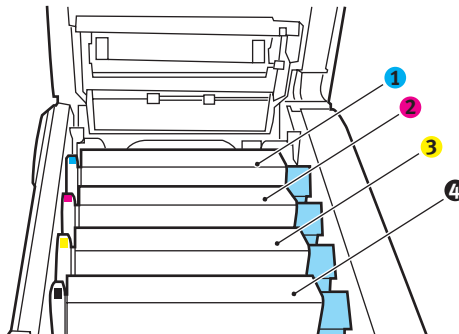
A impressora contém quatro tambores de imagem: turquesa, magenta, amarelo e preto.

1. Prima a alavanca de libertação da tampa e abra totalmente a tampa superior da impressora.

AVISO!

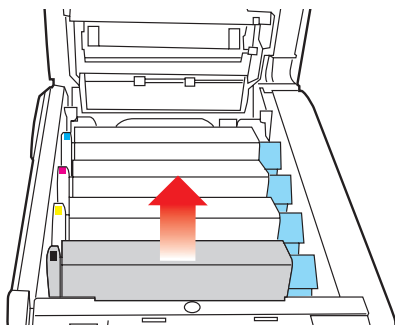
Se a impressora esteve ligada, a unidade de fusão estará quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

2. Verifique as posições dos quatro cartuchos.



1. Cartucho turquesa	2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo	4. Cartucho preto

3. Segurando-o pela parte central superior, levante o tambor de imagem, que inclui o respectivo cartucho de toner, e retire-o da impressora.

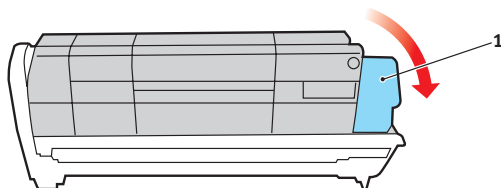


4. Coloque o conjunto com cuidado sobre uma folha de papel para evitar que fiquem marcas de toner nos móveis e para evitar danificar a superfície verde do tambor.

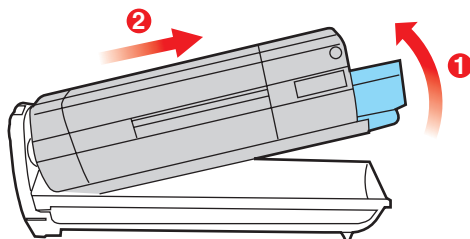
CUIDADO!

A superfície verde do tambor de imagem, na base do cartucho, é muito delicada e sensível à luz. Não toque nela nem a exponha à luz durante mais de 5 minutos. Se for necessário retirar o tambor de formação de imagens da impressora durante um período mais longo, embrulhe o cartucho num saco de plástico preto para a manter protegida da luz. Nunca exponha o tambor à incidência directa dos raios solares, nem o coloque em locais com muita iluminação.

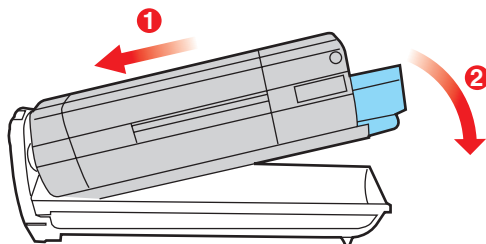
5. Com a alavanca colorida de libertação do toner (1) voltada para a direita, puxe a alavanca na sua direcção. Isto liberta o cartucho de toner do cartucho do tambor de imagem.



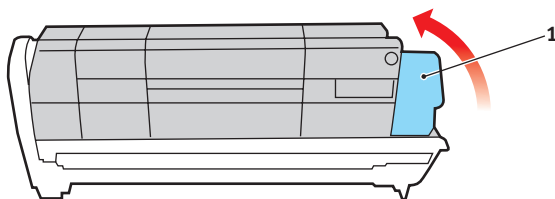
- 6.** Levante a extremidade direita do cartucho e, em seguida, puxe o cartucho para a direita, de forma a libertar a extremidade esquerda, conforme é mostrado abaixo, e retire o cartucho de toner para fora do cartucho do tambor de imagem. Coloque o cartucho sobre uma folha de papel para evitar que fiquem marcas nos móveis.



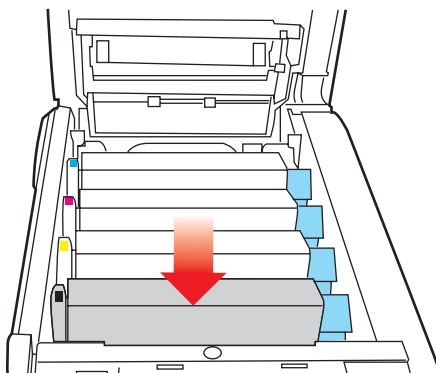
- 7.** Retire o novo cartucho do tambor de imagem da respectiva embalagem e coloque-o sobre a folha de papel onde estava o cartucho gasto. Efectue o mesmo procedimento que utilizou para a unidade gasta. Coloque o cartucho gasto dentro da embalagem e deita-o fora.
- 8.** Coloque o cartucho de toner no novo cartucho do tambor de imagem, conforme é mostrado. Empurre a extremidade esquerda primeiro e, em seguida, desça a extremidade direita. Não é necessário colocar um novo cartucho de toner nesta altura, a não ser que o nível de toner restante seja muito baixo.)



- 9.** Afaste de si a alavanca colorida de libertação (1) para bloquear o cartucho de toner na nova unidade de tambor de imagem e distribuir o toner.



- 10.** Segurando no conjunto completo pela parte central superior, coloque-o na impressora, introduzindo as pegas de cada extremidade nas respectivas ranhuras existentes na parte lateral da cavidade da impressora.



- 11.** Por último, feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

NOTA:

Se necessitar de devolver ou transportar a impressora por qualquer razão, certifique-se de que remove a unidade do tambor de imagem antes do transporte e coloque-a no saco fornecido. No sentido de evitar entornar toner.

SUBSTITUIÇÃO DA CORREIA DE TRANSFERÊNCIA

A unidade de correia está localizada por baixo dos quatro tambores de imagem. Esta unidade tem de ser substituída a cada 80.000 páginas, aproximadamente.

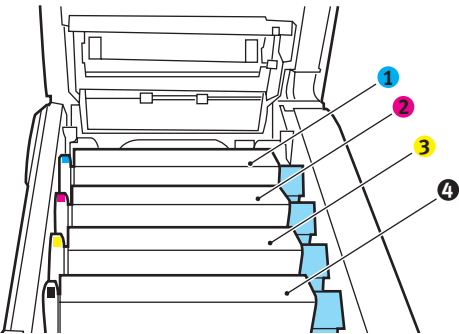
Desligue a impressora e deixe a unidade de fusão arrefecer durante cerca de 10 minutos antes de abrir a tampa.

- 1. Prima a alavanca de libertação da tampa e abra totalmente a tampa superior da impressora.

AVISO!

Se a impressora esteve ligada, a unidade de fusão estará quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

- 2. Verifique as posições dos quatro cartuchos. Os cartuchos têm de ser colocados pela mesma ordem.



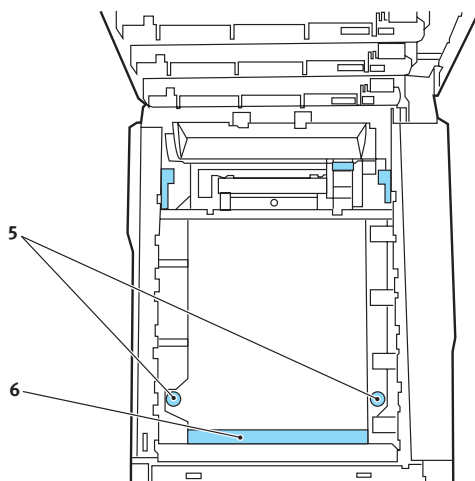
1. Cartucho turquesa	2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo	4. Cartucho preto

3. Retire todas as unidades de tambor de imagem da impressora e coloque-as num local seguro, afastadas da incidência directa de calor e luz.

CUIDADO!

A superfície verde do tambor de imagem, na base de cada cartucho, é muito delicada e sensível à luz. Não toque nela nem a exponha à luz durante mais de 5 minutos. Se for necessário retirar o tambor de formação de imagens da impressora durante um período mais longo, embrulhe o cartucho num saco de plástico preto para a manter protegida da luz. Nunca exponha o tambor à incidência directa dos raios solares, nem o coloque em locais com muita iluminação.

4. Localize os dois parafusos (5) em cada lado da correia e a barra de fixação (6) na extremidade frontal.



5. Rode os dois parafusos 90° para a esquerda. Deste modo, liberta a correia do chassis da impressora.
6. Puxe a barra de fixação (6) para cima, de forma a que a correia fique inclinada para a frente e, em seguida, retire da impressora a unidade da correia.

- 7.** Coloque a nova unidade de correia no respectivo local, com a barra de fixação na parte frontal e a engrenagem accionadora virada para a parte posterior da impressora. Coloque a engrenagem accionadora na engrenagem que se encontra dentro da impressora pelo, canto inferior esquerdo da unidade, e coloque a unidade de correia esticada dentro da impressora.
- 8.** Rode os dois parafusos (5) 90° para a direita até fixarem. Assim, prende a unidade de correia no respectivo local.
- 9.** Coloque novamente os quatro tambores de imagem, com os respectivos cartuchos de toner, na impressora pela mesma sequência com que foram retirados: turquesa (o mais próximo da parte posterior), magenta, amarelo e preto (o mais próximo da parte frontal).
- 10.** Por último, feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

SUBSTITUIR A UNIDADE DE FUSÃO

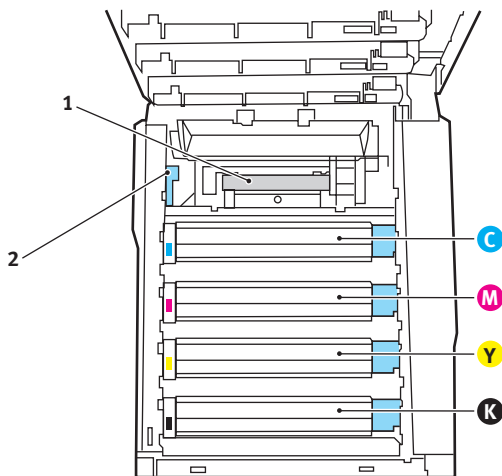
A unidade de fusão encontra-se no interior da impressora, atrás das quatro unidades de tambor de imagem.

AVISO!

Se a impressora esteve ligada há pouco tempo, alguns componentes da unidade de fusão estarão muito quentes. Manuseie a unidade de fusão com muito cuidado, segurando-o apenas pela pega, que não fica muito quente. Uma etiqueta de aviso indica claramente esta área. Em caso de dúvida, desligue a impressora e aguarde, pelo menos, 10 minutos até a unidade de fusão arrefecer, antes de abrir a tampa da impressora.

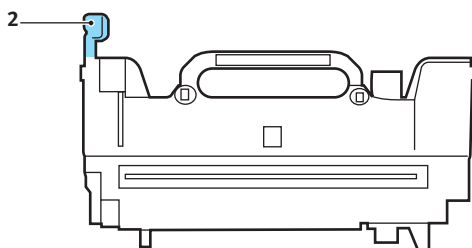
Desligue a impressora e deixe a unidade de fusão arrefecer durante cerca de 10 minutos antes de abrir a tampa.

1. Prima a alavanca de libertação da tampa e abra totalmente a tampa superior da impressora.
2. Identifique a pega da unidade de fusão (1) na parte superior da unidade de fusão.

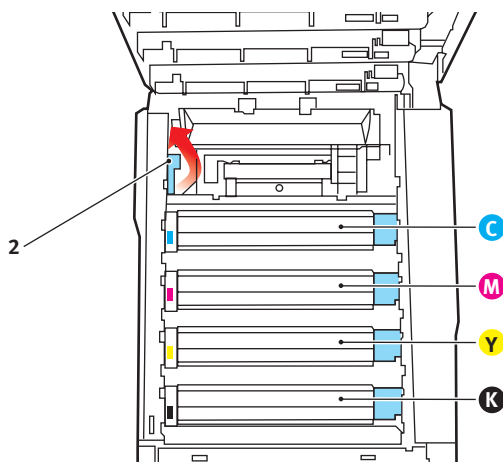


3. Puxe a alavanca de fixação da unidade de fusão (2) no sentido da parte frontal da impressora de modo a ficar totalmente na vertical.

4. Segurando na unidade de fusão pela pega (1), levante-a e retire-a da impressora. Se a unidade de fusão ainda estiver quente, coloque-a numa superfície plana resistente ao calor.
5. Retire a nova unidade de fusão da embalagem e remova o material de transporte.
6. Segurando na nova unidade de fusão pela pega, verifique se está virada para o lado correcto. As alavancas de fixação (2) deverão estar totalmente na vertical.



7. Coloque a unidade de fusão na impressora.
8. Empurre a alavanca de fixação (2) na direcção da parte posterior da impressora para prender a unidade de fusão no respectivo lugar.

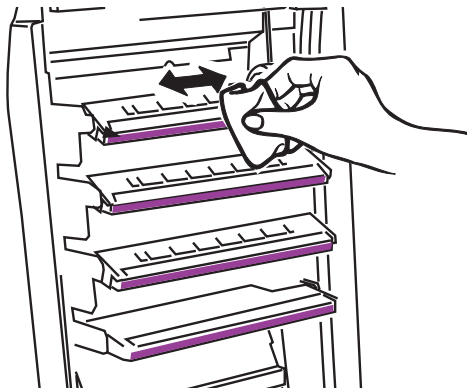


Por último, feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

LIMPAR A CABEÇA LED

Limpe a cabeça LED quando a impressão não for perceptível, quando apresentar linhas brancas ou quando o texto estiver desfocado.

1. Desligue a impressora e abra a tampa superior.
2. Limpe suavemente a superfície da cabeça LED com um pano suave.



CUIDADO!

Não utilize álcool metílico ou outros solventes na cabeça LED, pois irá provocar danos na superfície da lente.

3. Feche a tampa superior.

INSTALAR ACTUALIZAÇÕES

Esta secção explica como instalar equipamento opcional na impressora. Inclui:

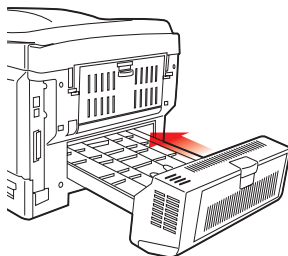
- > unidade de duplex (impressão frente e verso);
- > tabuleiro para papel adicional
- > gaveta

UNIDADE DE DUPLEX

A unidade de duplex adiciona a função de impressão frente e verso, utilizando menos papel e facilitando o manuseamento de documentos grandes. Esta unidade também permite imprimir folhetos, o que utiliza ainda menos papel e facilita o manuseamento de documentos grandes.

A unidade de duplex encaixa na parte posterior da impressora e não é necessária qualquer ferramenta para instalá-la.

1. Retire a nova unidade da embalagem e remova o respectivo material de transporte.
2. Desligue a impressora. Não é necessário desligar o cabo de alimentação de CA.
3. Certifique-se de que a unidade está voltada para cima, conforme é mostrado, e insira-a na ranhura atrás do painel posterior. O painel desliza para dentro, à medida que insere a unidade. Empurre a unidade por completo até parar e ficar presa.

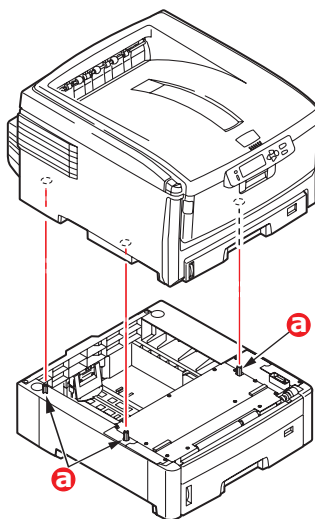


4. Ligue a impressora e aguarde enquanto aquece (cerca de 1 minuto).

- 5.** Imprima um mapa de menus da seguinte maneira:
- (a)** Prima o botão **+** para aceder ao Menu Informativo.
 - (b)** Prima uma vez **ENTER** para aceder ao mapa de menus.
 - (c)** Prima novamente **ENTER** para imprimir o mapa de menus.
 - (d)** Quando o mapa de menus estiver impresso, prima **EM LINHA** para sair do sistema de menus.
- 6.** Verifique a primeira página do mapa de menus.
- Na parte superior da página, entre as duas linhas horizontais, aparece a configuração actual da impressora. Esta lista deve indicar que a unidade de duplex está instalada.
- Em seguida, basta ajustar o controlador da impressora para Windows para tirar o máximo partido das novas funções.

TABULEIRO PARA PAPEL ADICIONAL

1. Desligue a impressora e retire o cabo de alimentação de CA.
2. Coloque papel adicional no local desejado.
3. Respeitando as regras de segurança para levantar objectos e utilizando guias de localização (a), coloque a impressora em cima do tabuleiro para papel adicional.



4. Ligue novamente o cabo de alimentação de CA e LIGUE a impressora.

AJUSTAR OS CONTROLADORES DE IMPRESSORA PARA WINDOWS

Depois de instalar a nova actualização, pode ser necessário actualizar o controlador da impressora para Windows, para que as funções adicionais fiquem disponíveis nas aplicações do Windows.

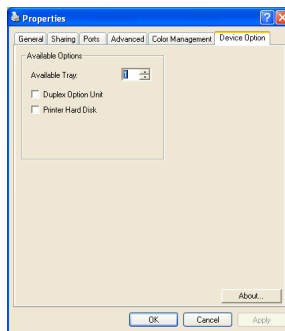
Se a impressora for partilhada por utilizadores de computadores diferentes, o controlador tem de ser ajustado em cada computador.

As ilustrações aqui apresentadas dizem respeito ao Windows XP. As outras versões do Windows podem ser ligeiramente diferentes, mas os princípios são os mesmos.

Se tiver instalado uma actualização de memória, não é necessário alterar o controlador da impressora, podendo ignorar esta secção.

Se tiver instalado uma unidade de duplex, efectue o seguinte procedimento:

1. Abra a janela Impressoras (chamada Impressoras e faxes no Windows XP) no menu **Iniciar** ou a partir do Painel de Controlo do Windows.
2. Clique com o botão direito do rato no ícone da impressora e, em seguida, seleccione **Propriedades** no menu de contexto.
3. No separador **Opções do Dispositivo**, seleccione a caixa que corresponde à actualização que instalou.
4. Clique em **OK** para fechar a janela de propriedades e, em seguida, feche a janela Impressoras.

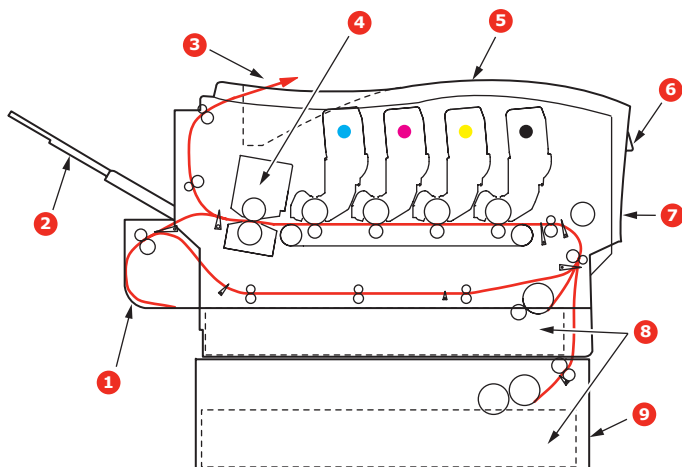


RESOLVER ENCRAVAMENTOS DE PAPEL

Se seguir as recomendações indicadas neste manual sobre como utilizar o suporte de impressão e o conservar em boas condições antes de o utilizar, poderá efectuar impressões de grande qualidade durante muitos anos. No entanto, podem ocorrer ocasionalmente encravamentos de papel e esta secção explica como resolvê-los de forma rápida e simples.

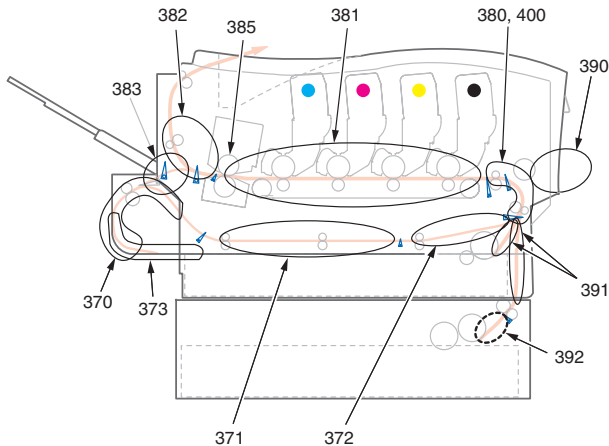
O papel pode encravar devido a uma alimentação errada a partir de um tabuleiro de papel ou em qualquer ponto do caminho do papel através da impressora. Quando ocorre um encravamento, a impressora pára imediatamente e o indicador de Alerta no Painel de Estado (juntamente com o Monitor de Estado) informa-o desta situação. Se imprimir várias páginas (ou cópias), não parta do pressuposto que, se retirar uma folha encravada, as outras não ficam encravadas no caminho. É necessário retirar estas folhas para resolver o encravamento de papel e repor o funcionamento normal.

PRINCIPAIS COMPONENTES DA IMPRESSORA E CAMINHO DE PAPEL



- | | |
|---|---|
| 1. Unidade de duplex (caso esteja instalada). | 6. Pannel de controlo. |
| 2. Empilhador com frente para cima. | 7. Tampa frontal. |
| 3. Saída de papel. | 8. Tabuleiro de papel. |
| 4. Unidade de fusão | 9. Tabuleiro de papel adicional (caso esteja instalado) |
| 5. Tampa superior. | |

CÓDIGOS DE ERRO DO SENSOR DO PAPEL



Nº CÓDIGO	LOCALIZAÇÃO	Nº CÓDIGO	LOCALIZAÇÃO
370	Unidade de duplex *	383	Unidade de duplex *
371	Unidade de duplex *	385	Unidade de fusão
372	Unidade de duplex *	390	Tabuleiro Multiusos
373	Unidade de duplex *	391	Tabuleiro de papel
380	Alimentação de papel	392	Tabuleiro de papel 2*
381	Caminho do papel	400	Tamanho do papel
382	Saída de papel		

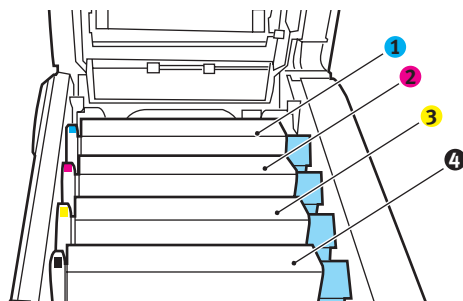
** (caso esteja instalada).*

1. Se uma folha estiver parcialmente de fora na parte superior da impressora, agarre na folha e puxe-a com cuidado para retirá-la. Se não sair facilmente, não utilize força excessiva. Pode retirá-la mais tarde, a partir da parte posterior.
2. Prima o botão de abertura da tampa e abra totalmente a tampa superior da impressora.

AVISO!

Se a impressora esteve ligada, a unidade de fusão estará quente. Esta área está bem identificada. Não toque nesta área.

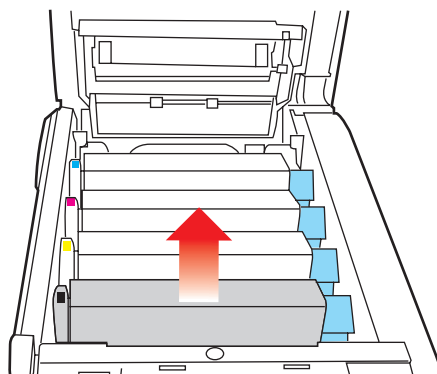
- 3.** Verifique as posições dos quatro cartuchos.



1. Cartucho turquesa	2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo	4. Cartucho preto

É necessário retirar os quatro tambores de imagem para poder aceder ao caminho do papel.

- 4.** Segurando-o pela parte central superior, levante o tambor de imagem turquesa, que inclui o respectivo cartucho de toner e retire-o da impressora.

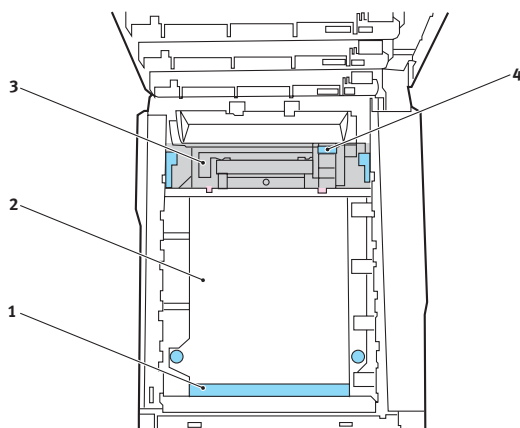


5. Coloque o cartucho com cuidado sobre uma folha de papel, para evitar que fiquem marcas de toner nos móveis e para evitar danificar a superfície verde do tambor.

CUIDADO!

A superfície verde do tambor de imagem, na base do cartucho, é muito delicada e sensível à luz. Não toque nela nem a exponha à luz durante mais de 5 minutos.

6. Repita este procedimento de remoção para cada um dos restantes tambores de imagem.
7. Verifique se estão visíveis quaisquer folhas de papel no interior da impressora ou em qualquer parte da unidade de correia.

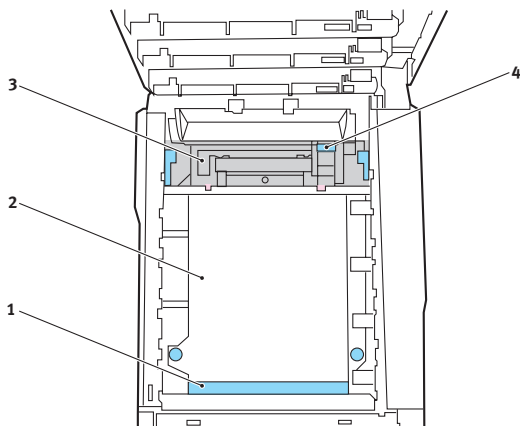


- > Para retirar uma folha pela extremidade superior na parte da frente da correia (1), levante cuidadosamente a folha da correia e puxe-a para a frente, para a cavidade do tambor, e retire a folha.

CUIDADO!

Não utilize objectos afiados nem abrasivos para separar as folhas da correia. Isto pode danificar a superfície da correia.

- > Para retirar uma folha da área central da correia (2), separe cuidadosamente a folha da superfície da correia e retire a folha.

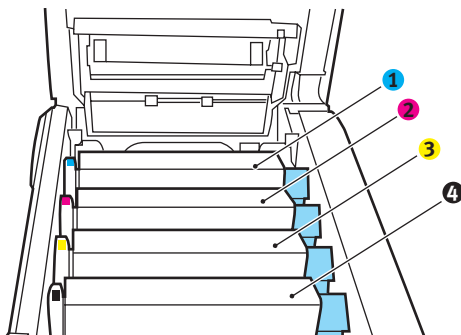


- > Para retirar uma folha que tenha entrado apenas um pouco na unidade de fusão (3), separe a extremidade posterior da folha da correia, empurre a alavanca de libertação de pressão da unidade de fusão (4) para a frente e para baixo para libertar a pega da unidade de fusão da folha e retire a folha através da cavidade do tambor. Em seguida, deixe que a alavanca de libertação de pressão vá para a posição original.

NOTA:

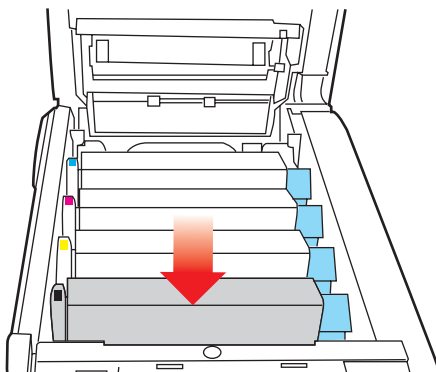
Se a folha estiver muito inserida na unidade de fusão (apenas uma pequena parte está visível), não tente puxá-la para trás. Efectue o passo seguinte para retirá-la a partir da parte posterior da impressora.

- 8.** Começando pela unidade do tambor de imagem turquesa que está mais próxima da unidade de fusão, introduza novamente os quatro tambores de imagem na cavidade do tambor, colocando-os pela ordem correcta.

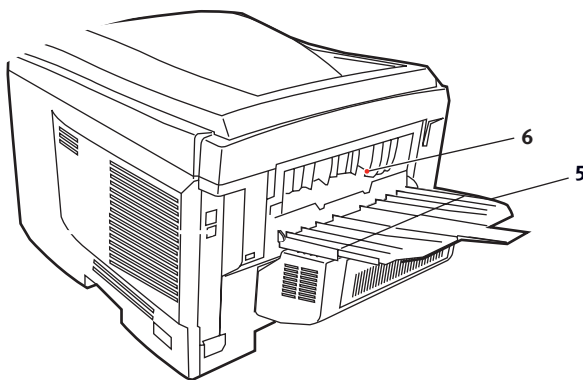


1. Cartucho turquesa	2. Cartucho magenta
3. Cartucho amarelo	4. Cartucho preto

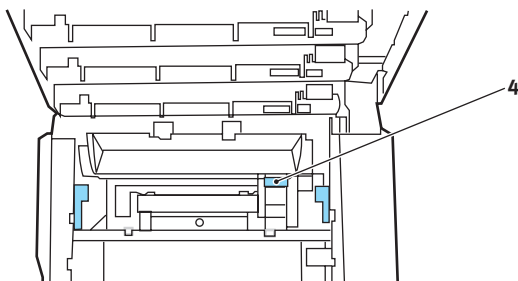
- Segurando no conjunto completo pela parte central superior, coloque-o na impressora, introduzindo as pegas de cada extremidade nas respectivas ranhuras existentes na parte lateral da cavidade da impressora.



9. Baixe a tampa superior, mas ainda não exerça pressão para prendê-la. Deste modo, evita que os tambores fiquem demasiado expostos à luz, enquanto verifica se existem folhas encravadas nas restantes áreas.
10. Abra o tabuleiro de saída posterior (5) e verifique se existem folhas de papel na área de caminho posterior (6).

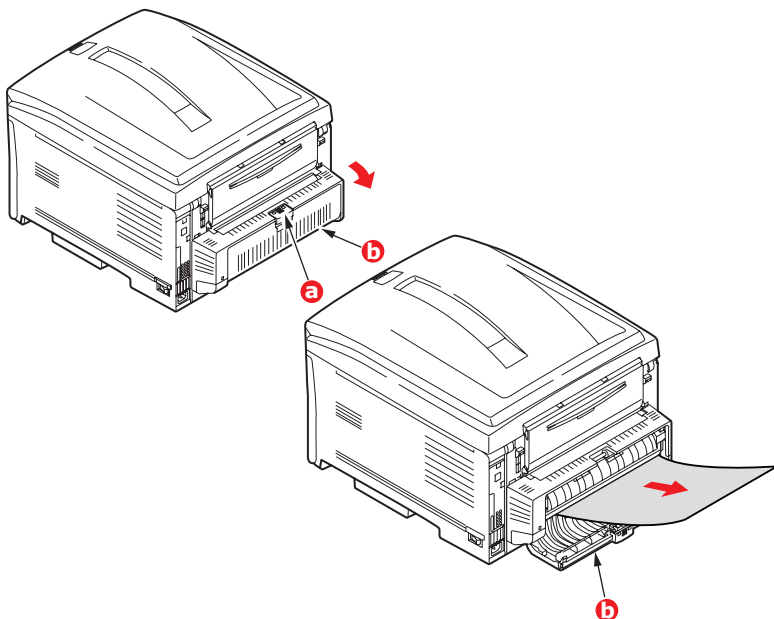


- Retire as folhas de papel que estejam nesta área.
- Se a folha estiver num local de difícil acesso, é provável que esteja presa à unidade de fusão. Nesse caso, levante a tampa superior, procure a folha e carregue na alavanca de libertação de pressão da unidade de fusão (4).

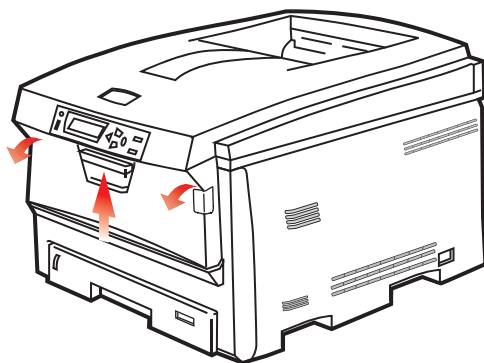


11. Se não utilizar o tabuleiro de saída posterior, feche-o depois de retirar o papel desta área.

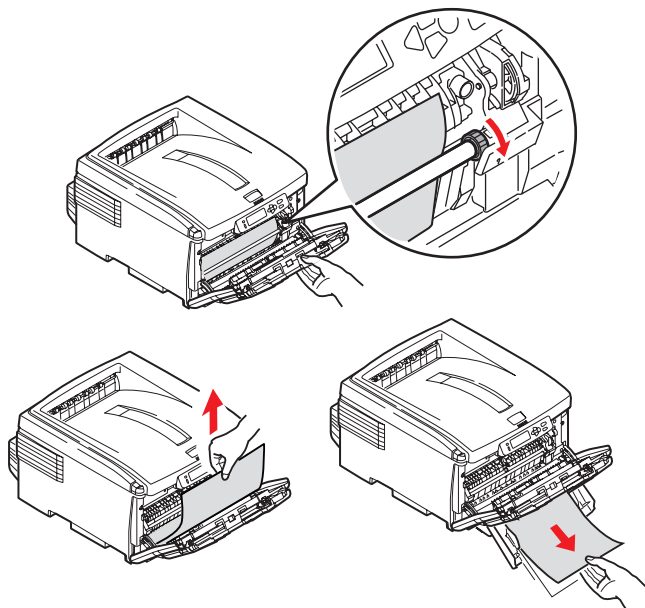
- 12.** Abra a tampa da unidade duplex (se instalada) e retire quaisquer folhas nesta área.



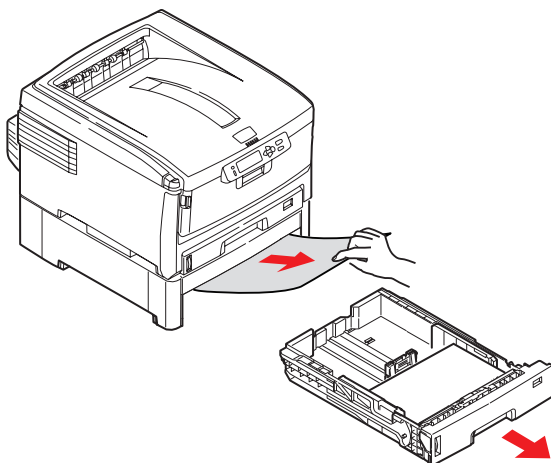
- 13.** Levante a alavanca de libertação e puxe a tampa da frente para baixo.



- 14.** Verifique se existem folhas nesta área, retire as folhas e, em seguida, feche a tampa.



- 15.** Retire o tabuleiro que estava a utilizar quando ocorreu o encravamento, verifique se o papel está empilhado correctamente e se não está danificado e verifique se as guias de papel estão correctamente encostadas às extremidades da pilha de papel. Se estiver tudo bem, volte a colocar o tabuleiro.



- 16.** Por último, feche a tampa superior e exerça pressão com firmeza em ambos os lados, para que a tampa encaixe.

Depois de resolver o encravamento de papel, se Recup. Trabalho estiver LIGADO no Menu de Configuração do Sistema, a impressora tenta imprimir novamente as páginas perdidas devido ao encravamento de papel.

ESPECIFICAÇÕES

C8600 - N34210B

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
Dimensões	485 x 556 x 345mm (L x P x A) sem unidade de duplex
Peso	40 Kg aproximadamente (sem unidade de duplex)
Método de impressão	Memória fotográfica electrónica de fonte de luz de exposição LED
Velocidades de impressão	26 páginas por minuto a cores / 32 páginas por minuto a preto e branco
Resolução	600 x 600, 1200 x 600 ppp ou 600 x 600 ppp x 2 bits (ProQ2400)
Funções automáticas	Registo automático Ajuste automático de densidade Reposição automática do contador de consumíveis
Memória	128 MB
Plataforma operativa	Windows 98/Me/2000/XP/XP Pro x64 bits Edition*/NT4.0 / Server 2003/Server 2003 x64 bits Edition*, * apenas processadores x86-64. Itanium não suportado. Mac OS 9.0 (ou superior), OS X (10.2 ou superior), Clássico
Capacidade para papel de 80 g/m ²	300 folhas no tabuleiro principal 530 folhas no segundo tabuleiro opcional 100 folhas no tabuleiro multiusos (ou 50 transparências ou 10 envelopes)
Gramagem do papel	64 ~ 120 g/m ² no tabuleiro principal 64 ~ 120g/m ² no segundo tabuleiro 64 ~ 203 g/m ² no tabuleiro multiusos
Saída de papel	250 folhas no empilhador com frente para baixo (superior) @ 80 g/m ² 100 folhas no empilhador com frente para cima (posterior) @ 80 g/m ²
Alimentação de papel *1	Tabuleiro para papel, alimentação manual, tabuleiro(s) para papel adicional opcional
Tamanho do suporte - qualquer tabuleiro	A3, A4, A5, A6 (apenas tabuleiro 1), B5, Legal 13/13.5/14 pol., carta, Executive.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
Tamanho do suporte - tabuleiro multiusos	A4, A5, A6, B5, Legal 13/13,5/14 pol., letter, executive, personalizado (até ao comprimento de 1200 mm), envelope com-9, envelope com-10, envelope monarch, envelope DL, envelope C5
Tipo de papel	Normal, Timbrado, Transparência, Papel de apólice, Reciclado, Cartão, Áspero, Etiquetas e Brilhante
Capacidade de papel (dependendo da gramagem do papel)	Tabuleiro para papel: aproximadamente 300 folhas Alimentação manual: aproximadamente 100 folhas Tabuleiro para papel adicional opcional: 530
Saída de papel (dependendo da gramagem do papel)	Virado para cima: aproximadamente 100 folhas Virado para baixo: aproximadamente 500 folhas
Precisão de impressão	Início: ± 2 mm Desvio do papel: ± 1 mm/100 mm Expansão/compressão da imagem: ± 1 mm/100 mm
Interfaces	
Universal Serial Bus (USB)	Especificação USB Versão 2.0 Ligação: USB de tipo B Cabo: especificação USB versão 2.0 (blindado) Modo de transmissão: Alta velocidade (480 Mbps + 0,25% máximo)
Rede	10 Base T, 100 Base TX
Ciclo de trabalho	Máximo de 50.000 páginas por mês, média de 4.000 páginas por mês
Duração do toner	Preto: 6.000 páginas com uma cobertura de 5% CMY: 6.000 páginas com uma cobertura de 5%
Duração do tambor de imagem	Média de 20.000 páginas A4
Duração da correia	80.000 páginas A4 a 3 páginas por trabalho
Duração da unidade de fusão	100.000 páginas A4 a 3 páginas por trabalho

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
Fonte de alimentação	220 a 240 VAC @ 50/60 Hz \pm 2%
Consumo de energia	Em funcionamento: 1300 W máx.; média de 200 W (25°C) Em espera: média de 200 W (25°C) Poupança de energia* ² : Intervalo de 15W
Ambiente de funcionamento	Funcionamento 10 a 32 °C/20 a 80% humidade relativa (em condições óptimas 25 °C húmido, 2 °C seco) Desligado: 0 a 43 °C/10 a 90% humidade relativa (em condições óptimas 26,8 °C húmido, 2 °C seco)
Ambiente de impressão	30 a 73% humidade relativa a 10 °C; 30 a 54% humidade relativa a 32 °C 10 a 32 °C a 30% humidade relativa; 10 a 27 °C a 80% humidade relativa Cor 17 a 27 °C a 50 a 0% humidade relativa
Níveis de ruído	Em funcionamento: Preto e Branco/Cores - inferior a 54 dBa Modo Pronto: inferior a 37 dBa Modo de poupança de energia: Nível de segundo plano

1. O método de saída é limitado pelo tamanho do papel, pelo peso do suporte e pela alimentação de papel.
2. Para estar em conformidade com os requisitos da Energy Star, quando não estão presentes quaisquer dados durante um período de tempo definido, a impressora entra num modo de poupança de energia. A impressora possui uma funcionalidade de reactivação, a qual, quando iniciada a partir de um dispositivo anfitrião ou do painel de controlo, devolverá a impressora ao seu modo de execução.

**Especificações sujeitas a alteração sem aviso prévio.
Todas as marcas registadas confirmadas.**

ÍNDICE

C

Colocação em spool
Definições do Windows25

Cor
ajustar.....77

Correia
como substituir96
duração prevista85
duração restante.....83

Correspondência de cores
como aceder.....63
conselhos gerais.....60
definições gerais23
escolher origem de imagem...64
imprimir amostra de cor65

D

Definições de impressão
como guardar.....21

Descrição geral da impressora9

Duplex
como instalar102
limites de tamanho e gramagem
do papel14
seleccionar no Windows21

E

Endereços de rede
definição.....79

Envelopes
colocar.....19

Etiquetas
tipos recomendados.....12

F

Funções avançadas
activar ou desactivar.....26

Funções dos menus.....68

Como alterar as definições -
Administrador71
Como alterar as definições -
Utilizador.....70

I

Impressão a preto
brilhante ou mate.....24

Impressão de folhetos.....21

Impressão de posters.....21

L

Limpar a cabeça LED101

M

Mac OS 928
Alterar as predefinições de
impressão28
Escolher opções de
impressão28
Opções de Configuração da
Página - Esquema30
Opções de Configuração da
Página - Tamanho de Papel
Personalizado31
Opções de Impressão - Controlo
de Impressão33
Opções de Impressão - Cor ...34
Opções de Impressão -
Esquema36
Opções de impressão -
Geral31
Opções de impressão -
Informações41
Opções de impressão - Marca
de Água40
Opções de impressão -
Opções37
Opções de Impressão -
Seleccionar Idioma do
Painel39
Mac OS X42

Alterar a impressora e o tamanho de papel	
predefinidos	44
Definir Opções de Impressão	42, 43
Opções de configuração da impressora	56
Opções de impressão	46
Marca de água	
imprimir no Windows	22
Menu Manutenção	82
Menu memória	80
Menu Utilização	83
Menus	
como utilizar	68
mapa de menus	72
Menu Configuração do Sistema	78
Menu Cor.....	77
Menu de impressão	72
Menu de papel.....	73
Menu informativo	72
Menu Manutenção	82
Menu Rede	79
Menu USB.....	79
Menu Utilização	83
predefinições de fábrica	70
reiniciar	82
O	
Ordem de impressão	
empilhador com frente para baixo	17
empilhador com frente para cima	17
Orientação de página	
definir no Windows.....	22
P	
Página separadora	
separar tarefas de impressão numa impressora	
partilhada.....	27
Painel de controlo.....	68
Papel	
códigos de encravamento	108
Códigos de encravamento de papel	108
colocar papel em tabuleiros tipo cassete.....	15
colocar papel timbrado.....	16
definição de tamanho no Windows.....	21
gramagens e formatos.....	73
resolver encravamentos.....	106
selecção de gramagem no Windows.....	21
selecção de tabuleiro no Windows.....	21
tamanhos de folha suportados	13
tipos recomendados	12
Poupança de energia	
activar ou desactivar.....	82
tempo de atraso.....	78
Predefinições da impressora	
predefinições do Windows.....	24
Principais componentes da impressora e caminho de papel	107
Prioridade	
prioridade da fila de impressão	25
Protocolos de rede	
activar ou desactivar.....	79
Q	
Qualidade de impressão	
ajustar.....	82
R	
Resolução	
definir no Windows.....	22

T

Tabuleiro multiusos	
como utilizar	18
dimensões do papel	13
Tambor de imagem	
como substituir	92
duração prevista	85
Tambores de imagem	
estado de utilização actual.....	83
Toner	
como substituir	87
duração prevista	85
estado de utilização actual.....	84
Transparências	
tipos recomendados.....	12

U

Unidade de fusão	
como substituir	99
duração prevista	85
duração restante.....	84

OKI DETALHES DE CONTACTO

Oki Systems (Ibérica) S.A.

Sucursal Portugal

Edifício Prime - Av. Quinta Grande 53,7ºD

2614-521 Amadora

Portugal

Tel: 21 470 42 00

Fax: 21 470 42 01

Website: www.okiprintingsolutions.com.pt

Oki Service

Serviço de apoio técnico ao Cliente

Tel: 808 200 197

E-mail: okiserv@oki.pt

OKI Europe Limited

Central House

Balfour Road, Hounslow

TW3 1HY, United Kingdom

Tel: +44 (0) 20 8219 2190

Fax: +44 (0) 20 8219 2199

WWW.OKIPRINTINGSOLUTIONS.COM

